

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

COPIA

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. _____
DELIBERAZIONE N. 18

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 18 del 22.02.2023

OGGETTO:

RICOGNIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE AI SENSI DELL'ART. 58 DELLA LEGGE N. 133/2008 PER IL TRIENNIO 2023/2025.

L'anno **duemilaventitre** addì **ventidue** del mese di **febbraio** alle ore **20.02**, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. La Giunta si è riunita in videoconferenza a mezzo whatsapp, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del "Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale" approvato con deliberazione di G.C. n. 59 del 21.07.2020.

All'appello risultano:

MAFFONI GIOVANNI	SINDACO	Presente
PERDUCA MONICA	VICE SINDACO	Presente
BAILO ROBERTO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR. ANDREA GUAZZI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MAFFONI GIOVANNI** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera N. 18 del 22.02.2023

OGGETTO:

RICOGNIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE AI SENSI DELL'ART. 58 DELLA LEGGE N. 133/2008 PER IL TRIENNIO 2023/2025.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il Decreto Legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008, che all'art. 58, rubricato «Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali», che:

- al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;
- al successivo comma 2, prevede che «l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica; la deliberazione del consiglio comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico generale. Tale variante, in quanto relativa a singoli immobili, non necessita di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinata di competenza delle province e delle regioni. La verifica di conformità è comunque richiesta e deve essere effettuata entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, nei casi di varianti relative a terreni classificati come agricoli dallo strumento urbanistico generale vigente, ovvero nei casi che comportano variazioni volumetriche superiori al 10% dei volumi previsti dal medesimo strumento urbanistico vigente»;

DATO ATTO che l'art. 42, comma 2, lett. 1) Tuel 267/2000 prevede che l'organo consiliare ha competenza, tra l'altro, in materia di acquisti e alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nell'ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della giunta, del segretario o di altri funzionari;

CONSIDERATO che in previsione della su esposta deliberazione consiliare, il competente settore dell'amministrazione ha attivato una procedura di ricognizione del patrimonio dell'ente, sulla base della documentazione presente negli archivi e negli uffici, predisponendo un elenco di immobili (terreni e fabbricati) suscettibili di valorizzazione e/o di dismissione, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione di G.C. n. 16 del 05.02.2022 di ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune ai sensi dell'art. 58 della L. n. 133/2008 per il triennio 2022/2024;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di C.C. n. 39 del 22.11.2022 è stato formulato atto d'indirizzo per l'acquisizione nel patrimonio immobiliare dell'Ente di un terreno sito al NCT fg. 10 mapp. 298-537 con un importo proposto dalla parte venditrice per € 40.000,00 (importo da sottoporre a perizia estimativa);

RICHIAMATO infine il D.U.P. 2023/2025 redatto in forma semplificata e approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 del 26.09.2022;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 resi dai Responsabili di Servizio;

Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge,

DELIBERA

- Di approvare, per il triennio 2023/2025, il seguente elenco dei beni immobili comunali non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali con l'indicazione dell'attuale destinazione:
 - **LOCAZIONE AD USO ABITATIVO:** regolato da contratto di locazione ad uso abitativo e a titolo oneroso per la rendita civile di € 3.000,00 annui (delibera di G.C. n. 65 del 12.10.2019) relativo ai locali identificati in mappa e catasto come segue: Partita N.C.E.U. n. 45, Fg. 10 Mapp. 307, Sub 3;
 - **LOCALI RELATIVI ALL'AMBULATORIO MEDICO:** regolati da contratto di comodato gratuito con pagamento di un canone fisso annuo pari ad € 800,00 dal 01.01.2022 al 31.12.2024 a carico del comodatario per gli immobili identificati al catasto al Fg. 10 Mapp. 307 (deliberazione G.C. n. 83 del 18.12.2021);
 - **LOCALI RELATIVI AL DISPENSARIO FARMACEUTICO:** regolati da convenzione per le condizioni d'uso relative a comodato gratuito con pagamento di un canone fisso annuo pari ad € 900,00 a carico del comodatario per gli immobili identificati al catasto al Fg. 10 Mapp. 307 con scadenza il al 31.12.2024 (deliberazione G.C. n. 83 del 18.12.2021 e integrata con G.C. n. 4 del 08.02.2023);
 - **LOCALI AD USO SEDE "PRO LOCO SAN CIPRIANO PO":** regolati da contratto di comodato ad uso gratuito con rimborso utenze se eccedenti € 4.000,00 annui (delibera di G.C. n. 37 del 16.04.2022) e relativo ai locali identificati al Fg. 10 Mapp. 248 Sub 3 dalla data di sottoscrizione della convenzione fino a scadenza mandato sindacale. Con deliberazione di G.C. n. 15 del 08.02.2023 si è proceduto all'integrazione della convenzione esistente concedendo l'utilizzo gratuito del deposito del centro sportivo polivalente fg. 11 mapp. 378 sub. 3 da parte della Pro Loco San Cipriano Po;
 - **CAMPO SPORTIVO COMUNALE E SPOGLIATOI:** concessione della gestione del campo sportivo comunale e strutture annesse aggiudicato definitivamente con determinazione RS2 n. 49 del 07.09.2022 a ASD Oltrepò FBC con sede in Broni in via Contardo Ferrini, 119/B ad un canone annuo di € 4.600,00 per il periodo 2022-2023.
 - **STRUTTURA COPERTA POLIVALENTE:** con deliberazione di C.C. n. 25 del 13.06.2022 sono stati aggiornati i canoni per la concessione della predetta struttura che

risultavano invariati dall'anno 2016, in considerazione degli aumenti connessi alla fornitura di energia elettrica e gas naturale come così dettagliato all'art. 5 del predetto regolamento:

- **“Privati residenti:** euro 100,00 forfettari a copertura dell'utilizzo per l'intero evento (es. festa di compleanno), maggiorati di € 50,00 se la richiesta include l'adiacente area del campo da calcio, previa autorizzazione del concessionario; feste per San Silvestro/Capodanno: euro 300,00.
 - **Privati NON residenti:** euro 200,00 forfettari a copertura dell'utilizzo per l'intero evento (es. festa di compleanno) maggiorati di € 100,00 se la richiesta include l'adiacente area del campo da calcio, previa autorizzazione del concessionario; feste per San Silvestro/Capodanno: euro 500,00.”
- Di dare atto che allo stato i beni su indicati non sono suscettibili di diversa e/o ulteriore valorizzazione, né di dismissione;
 - Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di **G.C. n. 18 del 22.02.2023**

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. sulla proposta di deliberazione di G.C. avente ad oggetto:

RICOGNIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE AI SENSI DELL'ART. 58 DELLA LEGGE N. 133/2008 PER IL TRIENNIO 2023/2025.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 2
F.to Arch. GUAZZI Anna Maria

San Cipriano Po, 22.02.2023

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 22.02.2023

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to MAFFONI GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. ANDREA GUAZZI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, **02.05.2023**

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il 12.05.2023

ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

San Cipriano Po, 28.04.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANDREA GUAZZI

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE