

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

COPIA

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. _____
DELIBERAZIONE N. 45

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. **45** del **17.05.2012**

OGGETTO:

APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' EX ART. 11 D.LGS. 150/2009.

L'anno **duemiladodici** addì **diciassette** del mese di **maggio** alle ore **18.40** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

PARAVELLA MARCO	SINDACO	Presente
FARAVELLI PIETRO	ASSESSORE	Presente
LOSI MARIO	ASSESSORE	Presente
CALLEGARI STEFANIA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **4**

Totale assenti **0**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DE LUCA DR. GIUSEPPE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **PARAVELLA MARCO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' EX ART. 11 D.LGS. 150/2009.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D. Lgs. n. 150/2009, all'art. 11 "*Trasparenza*" contiene alcune rilevanti disposizioni aventi lo scopo di garantire l'attuazione del principio della trasparenza nell'attività amministrativa e di promuovere lo sviluppo della cultura, della legalità e dell'integrità e, in particolare, disponendo quanto segue:

"1. La trasparenza è uno strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle Pubbliche Amministrazioni, per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e sul rispetto del principio di legalità e ha portata generale, tanto che l'adempimento e gli obblighi di trasparenza da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni rientrano, secondo la legge (art. 11 del D. Lgs. n. 150/2009), nei livelli essenziali delle prestazioni disciplinati nella Costituzione (art. 117, comma 2, lett. m).

2. Ogni amministrazione, sentite le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione di cui all'articolo 13;

b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

3. Le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance.

4. Ai fini della riduzione del costo dei servizi, dell'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché del conseguente risparmio sul costo del lavoro, le pubbliche amministrazioni provvedono annualmente ad individuare i servizi erogati, agli utenti sia finali che intermedi, ai sensi dell'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279. Le amministrazioni provvedono altresì alla contabilizzazione dei costi e all'evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché al monitoraggio del loro andamento nel tempo, pubblicando i relativi dati sui propri siti istituzionali.

5. Al fine di rendere effettivi i principi di trasparenza, le pubbliche amministrazioni provvedono a dare attuazione agli adempimenti relativi alla posta elettronica certificata di cui all'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, agli articoli 16, comma 8, e 16-bis, comma 6, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, e di cui all'articolo 34, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

6. Ogni amministrazione presenta il Piano e la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 comma 1, lettere a) e b), alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.

7. Nell'ambito del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al comma 2.

8. Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale in apposita sezione di facile accesso e consultazione, e denominata: «Trasparenza, valutazione e merito»:

- a) il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione;
- b) il Piano e la Relazione di cui all'articolo 10;
- c) l'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti;
- d) l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti;
- e) i nominativi ed i curricula dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance di cui all'articolo 14;
- f) i curricula dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo;
- g) le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato;
- h) i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo;
- i) gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati.

9. In caso di mancata adozione e realizzazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità o di mancato assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui ai commi 5 e 8 è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti preposti agli uffici coinvolti”;

Rilevato che il Comune di San Cipriano Po si è adeguatamente allineato alla normativa vigente, redigendo il Programma Triennale che, in allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Considerato che il suddetto documento ha l'intento di fornire una visione d'insieme sui compiti istituzionali e sull'organizzazione del Comune di San Cipriano Po nonché su come la piena trasparenza dell'azione amministrativa consenta di conseguire un miglioramento complessivo nei rapporti dell'Ente con il contesto economico e sociale di riferimento;

Precisato che tale programma è stato redatto prendendo come modello le indicazioni operative contenute nella delibera CIVIT n. 105/2010 ed attua concretamente gli obblighi di trasparenza richiesti ad una P.A.;

Posto che, al fine di promuovere l'attività dell'Amministrazione, le informazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'ente vengono costantemente aggiornate;

Acquisito parere favorevole da parte dell'Organismo Monocratico di Valutazione, nominato nel rispetto dell'art. 12 del "Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance";

Visto il D. Lgs. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale;

Viste le norme vigenti in materia;

Viste le linee Guida del Garante Privacy con provvedimento del 02-03-2011 in G.U. n. 64 del 19.03.2011;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili in ordine alle loro competenze, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. l'approvazione del Programma per la Trasparenza e l'integrità per il triennio 2012/2014 contenente misure finalizzate al consolidamento e allo sviluppo della trasparenza, della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa nei termini di cui all'allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di provvedere alla pubblicazione del Programma sul Sito istituzionale dell'Ente, dando atto che - con successivi provvedimenti - l'organizzazione potrà essere modificata in relazione ad emergenti esigenze di funzionamento;
3. di comunicare il Programma, i relativi aggiornamenti e lo stato di attuazione alla CIVIT Roma, Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità e alle associazioni dei consumatori e degli utenti coinvolte;
4. di disporre l'applicazione da parte di tutti gli Uffici per quanto di rispettiva competenza.

Successivamente;

Ritenuto di dare immediata esecuzione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134, comma 4, del T.U.E.L.;

Con voti unanimi favorevoli e palesi;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ (AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D.LGS. N. 150 DEL 27/10/2009)

Il presente documento ha l'intento di fornire una visione d'insieme sui compiti istituzionali e sull'organizzazione del Comune di San Cipriano Po nonché su come la piena trasparenza dell'azione Amministrativa consenta di conseguire un miglioramento complessivo nei rapporti dell'Ente con il contesto economico e sociale di riferimento e accentui l'impatto percettivo dei programmi e dei procedimenti amministrativi posti in essere.

L'emanazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità è il naturale compimento del complesso percorso di riforma del sistema pubblico italiano volto a rendere più accessibile ai cittadini il mondo delle Istituzioni.

Tale percorso, avviato dal Governo con l'emanazione della Legge n. 69/2009, ha comportato la progressiva introduzione di particolari obblighi di trasparenza per le Pubbliche Amministrazioni.

Queste ultime ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2 della Legge n. 69/2009, hanno l'obbligo "di pubblicare nel proprio sito internet le retribuzioni annuali, i *curricula vitae*, gli indirizzi di posta elettronica ed i numeri telefonici ad uso professionale dei Dirigenti e dei Segretari Comunali, nonché di rendere pubblici, con lo stesso mezzo, i tassi di assenza e di presenza del personale, distinti per Uffici di livello dirigenziale.

Le P.A. comunicano, per via telematica e secondo i criteri e le modalità individuate con circolare del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, i dati di cui al comma 1 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, che li pubblica nel proprio sito istituzionale.

La mancata comunicazione o aggiornamento dei dati è comunque rilevante ai fini della misurazione e valutazione delle performance individuali dei Dirigenti."

Tale prescrizione normativa è stata successivamente integrata da circolari emanate dal Ministero della Funzione Pubblica e innovata dall'art.11 del D.Lgs. n. 150/2009 il quale impone alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sul proprio sito internet anche i seguenti documenti:

- il programma triennale per la trasparenza e integrazione ed il relativo stato di attuazione;
- il piano delle performance e la relazione sulla performance;
- l'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti;
- l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i Responsabili di Area sia per i dipendenti;
- i nominativi ed i curricula dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione e del Responsabile delle Funzioni di misurazione delle performance;
- i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico-amministrativo.

PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA

In ossequio alle disposizioni, il Comune di San Cipriano Po provvede alla redazione del presente Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, prendendo come modello le indicazioni operative contenute nella delibera CIVIT n. 105/2010, al fine di rendere pienamente accessibili all'intera collettività i propri compiti, la propria organizzazione, gli obiettivi strategici, i sistemi di misurazione e valutazione della performance.

Il presente Programma ha, tra l'altro, l'intento di attuare concretamente gli obblighi di trasparenza e di stabilire un rapporto di informazione e collaborazione con le Amministrazioni interessate e con i destinatari esterni dei programmi del Comune, nell'ottica di avviare un processo virtuoso di informazione e condivisione dell'attività posta in essere.

La pubblicazione di determinate informazioni rappresenta un importante indicatore dell'andamento della performance della P.A., della ricaduta sociale e delle scelte politiche.

"La pubblicazione on-line dei dati – si legge nelle Linee Guida per la predisposizione del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche emanate il 14/10/2010 dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità dell'Amministrazione Pubblica – consente a tutti i Cittadini una effettiva conoscenza dell'azione della Pubblica Amministrazione con il fine di sollecitare ed agevolare le modalità di partecipazione e coinvolgimento della collettività. In quest'ottica la disciplina della trasparenza costituisce, altresì, una forma di garanzia del Cittadino, in qualità sia di destinatario delle generali attività delle Pubbliche Amministrazioni, sia di utente dei Servizi Pubblici. La pubblicazione di determinate informazioni, infine, è un'importante spia dell'andamento della performance

delle Pubbliche Amministrazioni e del raggiungimento degli obiettivi espressi nel più generale ciclo di gestione della performance.”

ACCESSIBILITÀ DELLE INFORMAZIONI

La nozione di “trasparenza” è intesa come “accessibilità totale delle informazioni concernenti ogni aspetto dell’organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all’utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell’attività di misurazione e valutazione”, con la quale si attribuisce massimo rilievo alla funzione del sito web istituzionale in un’ottica di facile reperibilità e uso delle informazioni da parte dei Cittadini. Il Comune di Pietra de’ Giorgi ha avviato un piano di rivisitazione della struttura del proprio sito.

Sul sito del Comune di San Cipriano Po sono disponibili le seguenti sezioni:

Dati informativi relativi all’Ente (home page, sezione: “Contatti”)	Casella PEC Casella posta elettronica tradizionale Numero di telefono Fax Indirizzo
Dati informativi relativi agli organi di indirizzo politico-amministrativo	Sezione Istituzione – “Sindaco” / “Giunta” / “Consiglio” (Nominativo, ruolo e incarichi ricoperti, orario di ricevimento e contatti)
Dati informativi relativi all’organizzazione amministrativa	Sezione “Uffici” (nelle relative sottosezioni) (Nominativo Responsabili e dipendenti assegnati ad ogni settore, ruolo, recapiti per contatti, orari...)
Dati relativi al funzionamento politico-amministrativo	Sezione “Istituzione”-“Regolamenti”
Accessibilità atti on-line	Sezione “Uffici” (nelle relative sottosezioni)
Trasparenza, Valutazione e Merito	Sezione “Istituzione” – “Trasparenza, Valutazione e Merito” (Curricula titolari posizioni organizzative Contratto decentrato integrativo Regolamento delle performances...)

NUOVE INFORMAZIONI SOGGETTE A PUBBLICAZIONE ON-LINE

Ulteriori categorie di dati ed informazioni che sono soggette ad obbligo di pubblicazione:

Nominativo e curriculum OIV	Art.11, c.8, lettera <i>e</i> , D.Lgs. n.150/2009	
Ammontare complessivo dei premi legati alla produttività effettivamente distribuiti	Art. 11, c.8, lettera <i>d</i> del D.Lgs. n. 150/2009	Dati disponibili dal 1° semestre 2012
Piano della Performance e degli obiettivi	Art.11, c.8, lettera <i>b</i> del D.Lgs. n. 150/2009	Dati disponibili entro il 30 giugno di ogni anno
Programma triennale per la trasparenza e l’integrità	Art.11, c.8, lettera <i>a</i> del D.Lgs. n. 150/2009	
Codice del comportamento	Ex art. 55, c.2 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall’art. 68 del D.Lgs. n. 150/2009	

Al fine di promuovere l’attività dell’Amministrazione le informazioni pubblicate sul sito istituzionale vengono aggiornate costantemente.

L’utilizzo della PEC, già introdotta dall’art.54 del D.Lgs. n.82 del 07/03/2005 “Codice dell’amministrazione digitale” rientra negli adempimenti richiamati nel Programma in quanto strumentale per l’attuazione dei compiti di trasparenza. Il Comune di San Cipriano Po ha istituito la seguente casella di PEC: sanciprianopo@postemailcertificata.it

STRUTTURE COMPETENTI E RISORSE DEDICATE

Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità fornisce anche indicazioni in ordine alle risorse dedicate alla sua attuazione.

Il programma viene condiviso con l'OIV, organo che la legge considera "responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla CIVIT nonché soggetto che promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità".

Per quanto riguarda le informazioni e i dati da pubblicare, ciascun Ufficio è responsabile per la materia di propria competenza relativamente ai contenuti.

Si evidenzia che il Responsabile, ai fini dell'adozione e l'attuazione del presente programma e dell'intero processo di realizzazione delle iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza nonché a coltivare lo sviluppo della legalità e della cultura dell'integrità, è il Segretario Comunale.

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di G.C. n. 45 del 17.05.2012

Pareri espressi ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sulla proposta di deliberazione di G.C. avente ad oggetto:

APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' EX ART. 11 D.LGS. 150/2009.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 17/5/12

Approvato e sottoscritto:

F.to **IL PRESIDENTE**
PARAVELLA MARCO

F.to **IL SEGRETARIO COMUNALE**
DE LUCA DR. GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

☐ Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addi, **17 GIU. 2012**

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to **Dott.ssa BACCI Claudia**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Cipriano Po, _____

ANNULLAMENTO/REVOCA/MODIFICA

Questa deliberazione è stata **annullata/revocata/modificata** con deliberazione di G.C. n. _____
del _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Cipriano Po, _____

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.

San Cipriano Po, **17 GIU. 2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE
(DE LUCA DR. GIUSEPPE)

