

**COMUNE DI SAN CIPRIANO PO**  
(Provincia di Pavia)

**COPIA**

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. \_\_\_\_\_  
**DELIBERAZIONE N. 23**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. **23** del **20.03.2021**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020 E VALUTAZIONE RESA DAI RESPONSABILI DI SERVIZIO PER I DIPENDENTI AL FINE DELLA CORRESPONSIONE DELLA PRODUTTIVITA' E SPECIFICHE INDENNITA' RELATIVA ALL'ANNUALITA' 2020.**

L'anno **duemilaventuno** addì **venti** del mese di **marzo** alle ore **12.05**, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

La Giunta si è riunita in videoconferenza, a mezzo whatsapp, ai sensi dell'art. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020, convertito in Legge n. 27 del 24.04.2020.

All'appello risultano:

PARAVELLA MARCO	SINDACO	Presente
GARLASCHELLI STEFANIA	ASSESSORE	Presente
CASSINELLI MARCO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR.SSA SABRINA SILIBERTO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **PARAVELLA MARCO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera N. 23 del 20.03.2021

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020 E VALUTAZIONE RESA DAI RESPONSABILI DI SERVIZIO PER I DIPENDENTI AL FINE DELLA CORRESPONSIONE DELLA PRODUTTIVITA' E SPECIFICHE INDENNITA' RELATIVA ALL'ANNUALITA' 2020.**

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Visto** il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamata** la propria delibera n. 62 del 16.09.2015, con cui il Segretario Comunale, dott.ssa Sabrina Siliberto, veniva nominata Organismo Unico di Valutazione dell'Ente;

**Atteso che** con proprio atto n. 41 del 18.05.2020 e successivo atto n. 50 del 30.06.2020, la Giunta Comunale ha definito per l'anno 2020 gli obiettivi di performance assegnandoli ai Responsabili di servizio incaricati di P.O;

**Considerato** che l'Organismo Unico di Valutazione, nominato con delibera di G.C. n. 62 del 16.09.2015, in data 19.01.2021 ha proceduto alla valutazione delle prestazioni svolte nel corso del 2020 dai titolari di posizione organizzativa, anche sulla base delle relazioni di rendicontazione dagli stessi predisposte, e di tutto ha redatto specifico verbale, agli atti d'ufficio;

**Viste:**

- le schede di valutazione dei singoli obiettivi assegnati a ciascun Responsabile, agli atti d'ufficio;  
- la relazione sulla performance – obiettivi anno 2020 (prot. com. n. 155 del 19.01.2021) a firma del Segretario Comunale Dott.ssa Siliberto, nella sua qualità di Organismo Unico di Valutazione, allegata alla presente per farne parte sostanziale e integrante, All. A, pubblicata omettendo i nominativi dei Responsabili valutati;

**Richiamate** altresì:

- la deliberazione di G.C. n. 72 del 30.09.2020 con la quale si fornivano gli indirizzi alla delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione decentrata – parte economica 2020;
- la deliberazione di G.C. n. 75 del 12.11.2020 di “*Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto integrativo decentrato anno 2020*”;

**Visto** il Contratto integrativo decentrato definitivo – parte economica - anno 2020 siglato in data 11.12.2020 nel quale sono stati individuati i singoli progetti per la produttività dei dipendenti;

**Preso atto** delle valutazioni relative ai dipendenti per l'annualità 2020 rese dai Responsabili di Struttura n. 1 e 2, come da schede allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**Visti ed acquisiti** l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica e l'allegato parere favorevole di regolarità contabile resi dal Responsabile del Servizio finanziario e personale, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visti:**

- il TUEL e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il CCNL 21.05.2018;

All'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

1) Di prendere atto:

- del verbale dell'Organismo Unico di Valutazione del 19.01.2021, con allegate le schede di valutazione per ciascun Responsabile, agli atti d'ufficio;
- delle valutazioni rese dai Responsabili del Servizio per i singoli dipendenti ad essi assegnati, agli atti d'ufficio;

2) Di approvare la relazione sulla performance – obiettivi anno 2020 (prot. com. n. 155 del 19.01.2021) a firma del Segretario Comunale Dott.ssa Siliberto, nella sua qualità di Organismo Unico di Valutazione (all.to A), allegata alla presente per farne parte sostanziale e integrante;

3) Di pubblicare la relazione della performance sull'albo pretorio on line nonché in *“Amministrazione trasparente – Performance – Relazione sulla performance”*, omettendo i nominativi dei Responsabili valutati;

4) Di dare atto che può pertanto procedersi, a cura del competente ufficio, alla corresponsione degli emolumenti nel rispetto delle schede di valutazione allegate, dei CCNL e della Contrattazione decentrata – anno 2020;

5) Di pubblicare altresì l'ammontare relativo ai premi in *“Amministrazione trasparente – Performance –Dati relativi i premi”*, omettendo i nominativi dei dipendenti valutati;

6) Di comunicare la presente ai Responsabili e dipendenti interessati dalla valutazione;

7) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. 267/00.

**COMUNE DI SAN CIPRIANO PO**  
(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di **G.C. n. 23 del 20.03.2021**

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. sulla proposta di deliberazione di G.C. avente ad oggetto:

**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2020 E VALUTAZIONE RESA DAI RESPONSABILI DI SERVIZIO PER I DIPENDENTI AL FINE DELLA CORRESPONSIONE DELLA PRODUTTIVITA' E SPECIFICHE INDENNITA' RELATIVA ALL'ANNUALITA' 2020.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1  
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 20.03.2021

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1  
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 20.03.2021

---

Approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to PARAVELLA MARCO

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR.SSA SABRINA SILIBERTO

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, **08.04.2021**

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**  
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

---

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il 18.04.2021

ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

San Cipriano Po, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa Sabrina SILIBERTO

---

---

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE