

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

COPIA

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. _____
DELIBERAZIONE N. 10

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 10 del 27.02.2025

OGGETTO:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 PER LE POSIZIONI TITOLARI DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE.

L'anno **duemilaventicinque** addi **ventisette** del mese di **febbraio** alle ore **14.30**, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. La Giunta si è riunita in videoconferenza a mezzo whatsapp, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del "Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale" approvato con deliberazione di G.C. n. 59 del 21.07.2020.

All'appello risultano:

MAFFONI GIOVANNI	SINDACO	Presente
PERDUCA MONICA	VICE SINDACO	Presente
BAILO ROBERTO	ASSESSORE	Assente

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR.SSA SABRINA SILIBERTO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MAFFONI GIOVANNI** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera N. 10 del 27.02.2025

OGGETTO:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 PER LE POSIZIONI TITOLARI DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 81 del 29.12.2023;

Richiamato il proprio sistema di valutazione della performance, approvato con deliberazione di G.C. n. 23 del 05.04.2024, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 27.01.2025 che, a proposito della relazione annuale sulla performance, così recita a pag. 3: *“La Relazione annuale sulla performance evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi e indicatori programmati e alle risorse previste, con rilevazione degli eventuali scostamenti. Essa può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato d.lgs. n. 267/2000 ed è preventivamente validata del Nucleo di valutazione, a condizione che sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali”*;

Verificato che il Nucleo di Valutazione veniva nominato con decreto del Sindaco n. 5 del 10.06.2023 ed è costituito dal Segretario Comunale, dott.ssa Sabrina Siliberto – Presidente – e dal componente esterno, Andrea Antelmi per il biennio 2023/2024;

Atteso che con propri atti sono stati definiti gli obiettivi per la performance 2024:

- n. 80 del 29.12.2023 ad oggetto: *“Approvazione del Piano Esecutivo di gestione – anno 2024”*;
- n. 16 del 01.03.2024 ad oggetto: *“Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 – art. 6, D.L. n. 80/2021”* (allegato 1 del PIAO 2024/2026);

Considerato che il Nucleo di Valutazione, nominato con decreto del Sindaco n. 5 del 10.06.2023, in data 05.02.2025 prot. com. n. 401 ha proceduto alla valutazione delle prestazioni svolte nel corso del 2024 dai titolari di incarichi di elevata qualificazione, anche sulla base delle relazioni di rendicontazione dagli stessi predisposte, e di tutto ha redatto specifico verbale, agli atti d'ufficio;

Visti:

- il verbale dell'OIV del 05.02.2025 prot. n. 401, contenente le schede di valutazione dei Responsabili relative ai singoli obiettivi assegnati a ciascun Responsabile, agli atti d'ufficio e consegnate agli stessi in pari data;
- la relazione sulla performance – obiettivi anno 2024 del 17.02.2025 prot. n. 573 a firma del Segretario Comunale Dott.ssa Siliberto, nella sua qualità di Presidente dell'OIV, allegata alla presente per farne parte sostanziale e integrante, (All.to A), pubblicata omettendo i nominativi dei Responsabili valutati;
- la validazione della relazione della performance del 22.02.2025 prot. com. n. 629, a firma del componente esterno, Andrea Antelmi (all.to B);

Richiamate altresì:

- la deliberazione di G.C. n. 36 del 30.05.2024 con la quale si fornivano gli indirizzi alla delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione decentrata – parte economica 2024;

- la deliberazione di G.C. n. 77 del 20.12.2024 di “*Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto integrativo decentrato (parte economica) anno 2024*”;

Visto il Contratto integrativo decentrato definitivo – parte economica - anno 2024 siglato in data 23.12.2024;

Visti ed acquisiti l’allegato parere favorevole di regolarità tecnica e l’allegato parere favorevole di regolarità contabile resi dal Responsabile del Servizio finanziario e personale, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti il TUEL e il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

All’unanimità dei presenti

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 1) Di prendere atto:
 - del verbale dell’OIV del 05.02.2025 prot. n. 401, con allegate le schede di valutazione per ciascun Responsabile, agli atti d’ufficio;
- 2) Di approvare la relazione sulla performance – obiettivi anno 2024 del 17.02.2025 prot.n. 573 a firma del Segretario Comunale Dott.ssa Siliberto, nella sua qualità di Presidente dell’OIV (all.to A), nonché la validazione della relazione della performance del 22.02.2025 prot. com. n. 629, a firma del componente esterno, Andrea Antelmi (all.to B), allegati alla presente per farne parte sostanziale ed integrante;
- 3) Di pubblicare la relazione della performance 2024 nonché la sua validazione, nella sezione “Amministrazione Trasparente – Performance – Relazione della Performance”, nel rispetto del Regolamento europeo 2016/679 (cd. GDPR);
- 4) Di dare atto che può pertanto procedersi, a cura del competente ufficio, alla corresponsione degli emolumenti nel rispetto delle schede di valutazione allegate, dei CCNL e della Contrattazione decentrata – anno 2024;
- 5) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, 4 comma, del D.Lgs. 267/00.

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di G.C. n. 10 del 27.02.2025

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. sulla proposta di deliberazione di G.C. avente ad oggetto:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 PER LE POSIZIONI TITOLARI DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 27.02.2025

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 27.02.2025

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to MAFFONI GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA SABRINA SILIBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il _____

- ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

San Cipriano Po, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Sabrina SILIBERTO

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE