



COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione Reg. Gen. **95** del **11/06/2026**

Registro Settoriale N. 53
AREA AMMINISTRATIVO - CONTABILE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE DOMANDE PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI SAN CIPRIANO PO PER FRUIZIONE DEL SERVIZIO ASILO-NIDO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 17 DEL 29.04.2025 E G.C. N. 62 DEL 23.12.2025.

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVO - CONTABILE

Premesso che:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 22 in data 12.12.2025, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 57 del 23.12.2025, ha approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) - parte finanziaria – 2026/2028;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 in data 24.04.2026, ha approvato le variazioni al bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 18 del 24.04.2026, ha aggiornato le risorse finanziarie assegnate ai responsabili di servizio approvando il nuovo piano esecutivo di gestione (PEG) - parte finanziaria – 2026/2028;

Richiamata integralmente la deliberazione di G.C. n. 14/2026 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 e la successiva modifica intervenuto con deliberazione di G.C. n. 21/2026;

Visto che con la legge n. 234/2021, art. 1 comma 172, è stata incrementata la quota del Fondo di solidarietà comunale, da destinare al potenziamento del servizio degli asili nido, attraverso l'incremento dell'offerta pubblica da parte dei comuni nei quali il servizio risulta inferiore all'obiettivo di copertura del 33%, tenendo anche conto dell'offerta privata;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 17 del 29.04.2025 e la deliberazione di G.C. 62 del 23.12.2025 con la quale si è reso necessario procedere all'utilizzo di 1/3 delle risorse finanziarie incamerate destinando per la prima annualità 2024/2025 l'importo di € 5.113,73 (di cui permane un'economia di € 2.201,53) e per la seconda annualità 2026 di € 5.113,72 a titolo di contributi alle famiglie per iscrizioni al nido dei bambini 0-3 anni residenti nel Comune di San Cipriano Po al fine di non perdere il contributo ministeriale erogato;

Appurato che si demandava alla scrivente Responsabile dell'Area Servizi Sociali l'assunzione degli adempimenti conseguenti all'erogazione dei contributi economici mediante predisposizione di apposito bando nel rispetto del "*Regolamento comunale per l'erogazione di contributi e benefici economici*" approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 27.04.2015 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 13 del 24.04.2026;

Dato avvio al bando 2026 e formulata idonea informativa trasmessa con prot. com. n.110 del 14.01.2026 del 15.09.2025 a tutte le famiglie di San Cipriano Po in cui si rilevava anagraficamente la presenza di bambini in età compresa tra 0-3 anni;

Appurato che nel termine di presentazione delle domande, 31 marzo 2026, sono pervenute n. 2 richieste complete di tutta la documentazione richiesta nel bando e tenute agli atti d'ufficio con prot. n. 659 del 27.02.2026 e prot. n. 702 del 04.03.2026;

Redatto in data 07.04.2026 apposito verbale prot. n. 1060/2026 in merito all'istruttoria di valutazione dell'ammissibilità delle richieste pervenute e tenuto agli atti d'ufficio;

Tutto ciò premesso;

Vista la seguente normativa in materia di conflitto di interessi:

- art. 6 bis legge 241/90: *"Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale"*;
- art. 6 DPR 62/2013: *"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici"*;
- art. 7 DPR 62/2013: *"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."*

Atteso che la sottoscritta relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Servizio ai sensi del T.U. D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, art. 107;

Visti:

- la parte seconda *Ordinamento finanziario e contabile* del citato Decreto Legislativo;
- lo Statuto Comunale ed il regolamento di contabilità;
- il Regolamento Organico del personale dipendente;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 3 del 09.10.2021 con il quale la sottoscritta è stata individuata ai sensi della sopra citata normativa, quale responsabile degli uffici e dei servizi del Comune di San Cipriano Po;

D E T E R M I N A

1. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

2. di dare atto che è causa di risoluzione del presente provvedimento il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (di cui al D.P.R. 62-2013) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti comunali, approvato con atto di G.C. n. 49 del 31.07.2024 e che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i beneficiari del contributo e i dipendenti del Comune (art. 1 c. 9 lettera e) della legge 190-2012;
3. di prendere atto del verbale del 07.04.2026 prot. com. 1060 tenuto agli atti d'ufficio, parte integrante del presente provvedimento anche se non materialmente allegato, in cui si approva la graduatoria delle domande ammesse al bando di cui alla deliberazione di G.C. n. 17/2025 (per la parte tenuta a residuo 2025 di € 2.201,53) e di cui alla deliberazione di G.C. n. 62 del 23.12.2025 per € 5.113,72 per l'annualità 2026;
4. di dare atto che l'importo di € 5.113,73 relativo al finanziamento ministeriale di cui alla legge n. 234/2021, art. 1 comma 172, a favore degli aventi diritto, trova imputazione a carico del capitolo 110405041 del BPE 2026/2028;
5. di procedere alla liquidazione del 1° acconto 2026 sul codice IBAN dei beneficiari indicati nelle richieste di contributo pervenute ed ammesse, prot. com. n. 659 del 27.02.2026 e prot. n. 702 del 04.03.2026, sulla base delle fatture trasmesse all'Ente relativamente alla fruizione dell'asilo nido;
6. di dare atto che l'erogazione del saldo per l'annualità in corso avverrà con successivi provvedimenti di liquidazione, previo ricevimento delle fatture per fruizione degli asili nido dagli utenti ammessi, entro la mensilità di dicembre 2026;
7. di dare atto che responsabile del procedimento è la Responsabile di Struttura n. 1, dott.ssa Claudia Bacci, indirizzo e-mail: ragioneria@comune.sanciprianopo.pv.it, tel. 0385-241708 – Comune di San Cipriano Po.

LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Dott.ssa Claudia Bacci

SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 18.8.2000 n 267).
Visto di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art. 9 – comma 1 – lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009).

Visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

LA RESPONSABILE STRUTTURA N. 1

Dott.ssa BACCI Claudia

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Cipriano Po. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato.

Bacci Claudia in data 11/06/2026



COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

Provincia di Pavia (PV)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA AMMINISTRATIVO - CONTABILE nr.53 del 11/06/2026

ESERCIZIO: 2026		<i>Impegno di spesa</i>	2026 162/0	Data: 11/06/2026	Importo: 5.113,72
Oggetto:	APPROVAZIONE DELLE DOMANDE PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI SAN CIPRIANO PO PER FRUIZIONE DEL SERVIZIO ASILO-NIDO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 17 DEL 29.04.2025 E G.C. N. 62 DEL 23.12.2025.				
SIOPE:	1.04.02.02.999 - Altri assegni e sussidi assistenziali				
Piano dei Conti Fin.:	1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali				
Beneficiario:	0000001 - CREDITORI DIVERSI				
Bilancio					
Anno:	2026			Stanziamiento attuale:	6.000,00
Missione:	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			Impegni gia' assunti:	0,00
Programma:	11 - Interventi per asili nido			Impegno nr. 162/0:	5.113,72
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	5.113,72
Macroaggregato:	104 - Trasferimenti correnti			Disponibilità residua:	886,28
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2026			Stanziamiento attuale:	6.000,00
Capitolo:	110405041			Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	INTERVENTI PER ASILI NIDO			Impegno nr. 162/0:	5.113,72
				Totale impegni:	5.113,72
				Disponibilità residua:	886,28
Progetto:					
Resp. spesa:	Claudia Bacci				
Resp. servizio:	Claudia Bacci				

.....

SAN CIPRIANO PO li, 11/06/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Cipriano Po. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato.

Bacci Claudia in data 11/06/2026