

**COMUNE DI SAN CIPRIANO PO**  
(Provincia di Pavia)

**COPIA**

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. \_\_\_\_\_  
**DELIBERAZIONE N. 35**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 35 del 26.09.2022**

Adunanza **straordinaria** di **prima** convocazione

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023/2025, PRESENTATO CON DELIBERA DI G.C. N. 56 DEL 18.07.2022.**

L'anno **duemilaventidue** addì **ventisei** del mese di **settembre** alle ore **21.10** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

MAFFONI GIOVANNI	Presente	PUNTARA ALESSANDRO	Assente
PERDUCA MONICA	Presente	CASSINELLI MARCO	Assente
BAILO ROBERTO	Presente	ABBA' DEBORA	Assente
GROSSI NADIA	Presente	GATTI UGO	Presente
PERES EUSTACHIO NAZARIO	Presente		
TORCHIO ANDREA ARNALDO	Presente		
LOMBARDI MAURO	Assente		

Totale presenti **7**

Totale assenti **4**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR.SSA SABRINA SILIBERTO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MAFFONI GIOVANNI** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera N. 35 del 26.09.2022

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023/2025, PRESENTATO CON DELIBERA DI G.C. N. 56 DEL 18.07.2022.**

---

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Il Sindaco illustra il contenuto della presente deliberazione, dando atto dei contributi dello Stato anche per il 2023 (€ 50.000,00 per efficientamento energetico ed € 5.000,00 per manutenzione strade).

Visto il d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, modificato dal d.lgs. n. 126/2014, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015”*;

Visto il d.lgs. n. 118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 in data 18.07.2022 con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

> che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

> che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

Richiamato il Regolamento comunale di contabilità, in particolare l'art. 3;

Ritenuto di provvedere in merito;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica (da parte dei Responsabili dei Servizi) e contabile (da parte del Responsabile del Servizio Finanziario), ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con voti 7 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti resi nei modi di legge

### **DELIBERA**

- 1) di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 56 del 18.07.2022 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;
- 2) che l'approvazione dell'eventuale aggiornamento da parte del Consiglio Comunale avverrà unitamente al bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

### **ALLEGATI:**

- A. Schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025.
- B. Stato attuazione dei programmi – anno 2022.

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con voti 7 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Alle ore 21.15 entrano in sala consiglio i Consiglieri Lombardi Mauro e Puntara Alessandro.

**COMUNE DI SAN CIPRIANO PO**  
(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di C.C. n. 35 del 26.09.2022

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. sulla proposta di deliberazione di C.C. avente ad oggetto:

**APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023/2025, PRESENTATO CON DELIBERA DI G.C. N. 56 DEL 18.07.2022.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile di Struttura 2  
F.to Arch. GUAZZI Anna Maria

San Cipriano Po, 26.09.2022

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 26.09.2022

---

Approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to MAFFONI GIOVANNI

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR.SSA SABRINA SILIBERTO

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, **11.10.2022**

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**  
F.to Dott.ssa BACCI CLAUDIA

---

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il 21.10.2022

- ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott. GUAZZI Andrea

---

San Cipriano Po, \_\_\_\_\_

---

---

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.  
San Cipriano Po, 11.10.2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to (DR.SSA SABRINA SILIBERTO)