

**COMUNE DI SAN CIPRIANO PO**  
(Provincia di Pavia)

**COPIA**

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. \_\_\_\_\_  
**DELIBERAZIONE N. 9**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 9 del 10.07.2023**

Adunanza **ordinaria** di **prima** convocazione

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DELLA 2^ NOTA DI AGGIORNAMENTO AL 'DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE' (D.U.P.) 2023/2025 PRESENTATA CON DELIBERA DI G.C. N. 41 DEL 04.07.2023.**

L'anno **duemilaventitre** addì **dieci** del mese di **luglio** alle ore **21.05** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

MAFFONI GIOVANNI	Presente	PUNTARA ALESSANDRO	Presente
PERDUCA MONICA	Presente	CASSINELLI MARCO	Assente
BAILO ROBERTO	Presente	ABBA' DEBORA	Assente
GROSSI NADIA	Presente	GATTI UGO	Presente
PERES EUSTACHIO NAZARIO	Assente		
TORCHIO ANDREA ARNALDO	Assente		
LOMBARDI MAURO	Presente		

Totale presenti **7**

Totale assenti **4**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR. SSA SABRINA SILIBERTO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MAFFONI GIOVANNI** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera N. 9 del 10.07.2023

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DELLA 2^ NOTA DI AGGIORNAMENTO AL 'DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE' (D.U.P.) 2023/2025 PRESENTATA CON DELIBERA DI G.C. N. 41 DEL 04.07.2023.**

---

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Il Sindaco illustra il contenuto della presente deliberazione dando atto dell'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione per l'ammodernamento del parco giochi, acquisizione terreno e segnaletica, per un importo complessivo di € 100.000,00.

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

*Articolo 170 Documento unico di programmazione*

*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

a il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

b non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

> che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

Visto l'art. 174 del TUEL che al comma 1 recita: *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. omissis..."*

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal decreto ministeriale 29 agosto 2018 e dal decreto interministeriale 18 maggio 2018;

Atteso che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 56 in data 18.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, ha disposto la presentazione del DUP 2023/2025 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 35 in data 26.09.2022 ha approvato il Documento unico di programmazione 2023/2025 presentato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 56 del 18.07.2022;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 24 in data 30.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha disposto la presentazione della 1^ nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dal Consiglio Comunale;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 6 in data 28.04.2023 ha approvato il Documento unico di programmazione 2023/2025 presentato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 24 del 30.03.2023;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 41 del 04.07.2023 di approvazione della 2^ nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000, e in particolare l'articolo 42;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visti i favorevoli pareri di regolarità tecnica e contabile, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

**DELIBERA**

1. Di approvare la 2<sup>a</sup> Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025, presentata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 41 del 04.07.2023;
2. Di pubblicare il DUP 2023/2024 e le relative note di aggiornamento sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Successivamente il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano

**DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

**COMUNE DI SAN CIPRIANO PO**  
(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di **C.C. n. 9 del 10.07.2023**

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. sulla proposta di deliberazione di C.C. avente ad oggetto:

**APPROVAZIONE DELLA 2^ NOTA DI AGGIORNAMENTO AL 'DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE' (D.U.P.) 2023/2025 PRESENTATA CON DELIBERA DI G.C. N. 41 DEL 04.07.2023.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

---

San Cipriano Po, 10.07.2023

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

---

San Cipriano Po, 10.07.2023

---

Approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to MAFFONI GIOVANNI

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. SSA SABRINA SILIBERTO

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, **04.08.2023**

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**  
F.to Dott.ssa BACCI CLAUDIA

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il 14.08.2023

- ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa Sabrina SILIBERTO

---

San Cipriano Po, \_\_\_\_\_

---

---

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.  
San Cipriano Po, 04/08/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to(DR. SSA SABRINA SILIBERTO)