

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

COPIA

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. _____
DELIBERAZIONE N. 67

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 67 del 10.11.2023

OGGETTO:

**MODIFICHE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE RELATIVE AL
BILANCIO PREVISIONALE 2023 / 2025 APPROVATE CON
DELIBERAZIONE DI C.C. N. 17 DEL 10.11.2023.**

L'anno **duemilaventitre** addì **dieci** del mese di **novembre** alle ore **19.50** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

MAFFONI GIOVANNI	SINDACO	Presente
PERDUCA MONICA	VICE SINDACO	Presente
BAILO ROBERTO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR.SSA SABRINA SILIBERTO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MAFFONI GIOVANNI** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera N. 67 del 10.11.2023

OGGETTO:

MODIFICHE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE RELATIVE AL BILANCIO PREVISIONALE 2023 / 2025 APPROVATE CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 17 DEL 10.11.2023.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 26.09.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 28.04.2023 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato la 1^ nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 7 in data 28.04.2023 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025, secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Premesso altresì che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 10.07.2023 veniva approvata la 2^ nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 10.07.2023 si approvavano le variazioni di assestamento al Bilancio Previsionale dell'Esercizio Finanziario 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 10.11.2023 si ratificavano le variazioni d'urgenza approvate con G.C. n. 50 del 11.09.2023;
- con deliberazione di Consiglio n. 17 del 10.11.2023 si approvavano le ultime variazioni al Bilancio Previsionale dell'Esercizio Finanziario 2023/2025;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Atteso che l'attribuzione degli obiettivi gestionali deve avvenire in armonia con quanto stabilito nel programma di mandato, nella relazione previsionale e programmatica ed in coerenza con le attribuzioni organizzative (anche in relazione alle risorse umane da gestire) di ciascun centro di responsabilità, nonché nel rispetto dell'autonomia dei singoli incaricati di posizione organizzativa;

Visto l'art.169 del D. Lgs. 267/00, ai sensi del quale, sulla base del bilancio annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi e che l'adozione del P.E.G. è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti,

fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis;

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

Tenuto conto di confermare gli obiettivi definitivi per i Responsabili di servizio con le relative dotazioni di personale, così come predisposti dal Segretario Comunale nella deliberazione di G.C. 30 del 28.04.2023 e successivamente aggiornati con deliberazione di G.C. n. 37 del 30.06.2023 e delibera G.C. n. 66 del 10.11.2023 e sulla base delle schede di valutazione approvate unitamente al nuovo sistema di valutazione e della performance con delibera di G.C. n. 28 del 21.04.2021;

Considerato che, per permettere l'adozione di atti di gestione, è necessario aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2023 sulla base delle variazioni approvate con deliberazione di C.C. n. 17 del 10.11.2023 relative al Bilancio Previsionale 2023-2025;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 150/2009;

Visto l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio Personale e Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 1) Di approvare l'allegato Piano Esecutivo di Gestione dell'anno 2023, nella sua componente finanziaria, sulla base degli stanziamenti aggiornati del Bilancio 2023/2025 di cui alla deliberazione di C.C. n. 17 del 10.11.2023;
- 2) Di confermare gli obiettivi definitivi per i Responsabili di servizio con le relative dotazioni di personale, così come predisposti dal Segretario Comunale nella deliberazione di G.C. 30 del 28.04.2023 e successivamente aggiornati con deliberazione di G.C. n. 37 del 30.06.2023 e delibera G.C. n. 66 del 10.11.2023 e sulla base delle schede di valutazione approvate unitamente al nuovo sistema di valutazione e della performance con delibera di G.C. n. 28 del 21.04.2021;
- 3) Di disporre che gli atti assunti dai Responsabili di Servizio dovranno rispettare quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. nr 267/2000;
- 4) di autorizzare i responsabili, titolari dei Centri di Responsabilità, ad adottare gli atti di gestione relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dal Regolamento dei contratti;
- 5) di confermare come obiettivi generali per tutti i Centri di Responsabilità la realizzazione delle entrate previste, ed in particolare la riscossione dei crediti, l'attivazione di contributi, l'applicazione delle tariffe deliberate per i servizi a domanda individuale e la realizzazione del gettito previsto e, più in generale, le azioni tese ad assicurare il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente, come previsto dal Bilancio di Previsione 2023/2025;

- 6) di considerare già impegnate, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., le spese dovute:
 - per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi,
 - per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori nei casi in cui non si sia provveduto all'impegno nell'esercizio in cui il contratto di finanziamento è stato perfezionato;
 - per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente;
- 7) Di stabilire il presente provvedimento avrà validità fino al 31.12.2023;
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa;
- 9) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4[^] del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di G.C. n. 67 del 10.11.2023

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. sulla proposta di deliberazione di G.C. avente ad oggetto:

MODIFICHE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE RELATIVE AL BILANCIO PREVISIONALE 2023 / 2025 APPROVATE CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 17 DEL 10.11.2023.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 10.11.2023

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 10.11.2023

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to MAFFONI GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA SABRINA SILIBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

☐ Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, **17.11.2023**

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il 27.11.2023

☐ ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

San Cipriano Po, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Sabrina SILIBERTO

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.
San Cipriano Po, 17.11.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE