



COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

PROVINCIA DI PAVIA

DECRETO SINDACALE N. 2 DEL 22.01.2019

OGGETTO: NOMINA DEL 'RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE' - R.T.D..

Decreto N. 000002

Lì: 22.01.2019

IL SINDACO

Premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D. Lgs. 82/2005 è stato ampiamente modificato dal D. Lgs. 179/2016, attuativo dell'Art.1 della L. n.124 del 7 Agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (c.d. Legge Madia);
- il nuovo CAD (c.d. CAD 3.0), entrato in vigore il 14.09.2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'Art.1, c. 1, lettera n), della L. n.124/2015 e negli Artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;

Considerato:

- **Che** il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale ed aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- **Che** infatti, l'Art.17 del CAD "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale", cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici ed organizzativi comuni;
 - b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi ed alle infrastrutture, anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'Art.51, comma 1;
 - d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità, anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 09.01.2004, n.4;
 - e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi, nonché di ridurre i tempi ed i costi dell'azione amministrativa;
 - f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione, ai fini di cui alla precedente lettera e);
 - g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
 - h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
l) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;
- **Che** il "Responsabile della Transizione Digitale" deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'Ente, nonché, ai sensi del comma 1 ter del sopra citato Art.17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

Inteso pertanto procedere alla nomina quale Responsabile della Transizione Digitale del Comune di San Cipriano Po la Responsabile di Struttura n. 1, dott.ssa Claudia Bacci, la quale ha già predisposto e sta completando le procedure amministrative ed informatiche inerenti Carta di Identità Elettronica, Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, PagoPA, SPID e SPID-GEL;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente;

DECRETA

1. **Di nominare** quale "Responsabile per la Transizione Digitale" del Comune di San Cipriano Po la dott.ssa Claudia Bacci, Responsabile di Struttura n.1, alla quale sono pertanto affidati i conseguenti compiti di coordinamento e d'impulso ai processi di organizzazione dei servizi previsti dal CAD, sinteticamente richiamati nella parte premessa, che qui si intende integralmente riportata;
2. **Di trasmettere** il presente atto a tutti gli uffici comunali;
3. **Di pubblicare** il presente atto sul Sito Web - Amministrazione Trasparente;
4. **Di incaricare** il Responsabile della Transizione digitale per provvedere all'inserimento dei dati sull'indice delle P.A.;

Il Sindaco
F.TO Paravella Marco

Publicato all'Albo Pretorio in data 02.03.2019, pubblicazione n. 156, e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.
San Cipriano Po, addì 02.03.2019

LA RESPONSABILE PUBBLICAZIONI
F.TO Claudia Bacci