

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

(Provincia di Pavia)

COPIA

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. _____

DELIBERAZIONE N. 35

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. **35** del **24.11.2021**

Adunanza **straordinaria** di **prima** convocazione

OGGETTO:

PROROGA DURATA DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SAN GENESIO ED UNITI (PV), SANTA MARIA DELLA VERSA (PV), ALBUZZANO (PV) E SAN CIPRIANO PO (PV).

L'anno **duemilaventuno** addì **ventiquattro** del mese di **novembre** alle ore **21.16** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

MAFFONI GIOVANNI	Presente	PUNTARA ALESSANDRO	Presente
ANDREOLI SILVIA ANTONIA	Presente	CASSINELLI MARCO	Assente
BAILO ROBERTO	Presente	ABBA' DEBORA	Presente
GROSSI NADIA	Presente	GATTI UGO	Presente
PERDUCA MONICA	Presente		
TORCHIO ANDREA ARNALDO	Presente		
LOMBARDI MAURO	Presente		

Totale presenti **10**

Totale assenti **1**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR.SSA SABRINA SILIBERTO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MAFFONI GIOVANNI** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera N. 35 del 24.11.2021

OGGETTO:

PROROGA DURATA DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SAN GENESIO ED UNITI (PV), SANTA MARIA DELLA VERSA (PV), ALBUZZANO (PV) E SAN CIPRIANO PO (PV).

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Segretario Comunale illustra il contenuto della presente deliberazione. Il Sindaco precisa che apprezza la professionalità del Segretario Comunale ed, in tal modo, viene garantita la continuità con l'Amministrazione uscente.

DATO ATTO che con propria precedente deliberazione n. 30 del 18.12.2020 si approvava lo schema di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di San Genesio ed Uniti (PV) (capo-convenzione), Santa Maria della Versa (PV), Albuzzano (PV) e San Cipriano Po (PV);

RICHIAMATO, pertanto, il decreto n. 1 del 02.01.2021 del Sindaco di San Genesio ed Uniti, con cui la dott.ssa Sabrina Siliberto, iscritta all'albo dei Segretari Comunali e Provinciali, veniva nominata titolare per la convenzione di classe 2 tra i Comuni di San Genesio ed Uniti, Santa Maria della Versa, Albuzzano e San Cipriano Po;

ACCERTATO che la suddetta convenzione, sottoscritta dai Sindaci interessati in data 28.12.2020, espletava la sua efficacia per il periodo 01.01.2021-31.12.2021;

DATO ATTO che, nelle date del 03 e 04 Ottobre 2021, si sono tenute le consultazioni elettorali per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale, che hanno altresì interessato l'Ente capofila;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 267/00, che così recita: *“1. Il sindaco e il presidente della provincia nominano il segretario, che dipende funzionalmente dal capo dell'amministrazione, scegliendolo tra gli iscritti all'albo di cui all'articolo 98. 2. Salvo quanto disposto dall'articolo 100, la nomina ha durata corrispondente a quella del mandato del sindaco o del presidente della provincia che lo ha nominato. Il segretario cessa automaticamente dall'incarico con la cessazione del mandato del sindaco e del presidente della provincia, continuando ad esercitare le funzioni sino alla nomina del nuovo segretario. 3. La nomina è disposta non prima di sessanta giorni e non oltre centoventi giorni dalla data di insediamento del sindaco e del presidente della provincia, decorsi i quali il segretario è confermato”*.

RICHIAMATO il decreto del neo eletto Sindaco di San Genesio ed Uniti n. 19 del 21.10.2021, con cui si confermava l'attuale Segretario Comunale titolare;

APPURATO che la convenzione di segreteria in essere, tra i Comuni di San Genesio ed Uniti, Santa Maria della Versa, Albuzzano e San Cipriano Po, giungerà a naturale scadenza il 31.12.2021;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 2, della sopra richiamata convenzione che così recita: *“Non è previsto il tacito rinnovo, tuttavia entro il trentesimo giorno precedente il termine naturale, la Convenzione potrà essere prorogata, con semplice concorde deliberazione in tal senso da parte dei Consigli Comunali degli Enti interessati, nella quale sarà stabilito il nuovo termine”*;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in particolare gli artt. 30, 42, 98 e 99;
- l'art. 10, del D.P.R. n. 465/1997 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali) che dispone, tra l'altro, che *“I comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria. Le convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie. Copia degli atti relativi è trasmessa alla competente sezione regionale dell'Agenzia.”*;

CONSIDERATO che l'esercizio in forma associata del servizio di Segreteria Comunale ben si inquadra nel processo di razionalizzazione delle funzioni degli enti locali e che, peraltro, la gestione convenzionata dell'ufficio di segreteria consente di ottenere dei risparmi in ordine alla spesa per il personale, senza pregiudizio al regolare funzionamento e continuità dell'ufficio di che trattasi;

PRESO ATTO, per le vie brevi, della volontà dei Sindaci dei Comuni convenzionati di proseguire nella gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, avvalendosi della collaborazione dell'attuale Segretario Comunale titolare;

RITENUTO di stabilire, quale nuovo termine, della convenzione di segreteria in oggetto, la data del 31.12.2026 (anno di scadenza del mandato elettorale dell'attuale Sindaco dell'Ente capofila);

RICHIAMATO l'art. 16 ter del D.L. n. 162 del 30.12.2019 convertito con modificazioni in Legge n. 8 del 28.02.2020, che ai commi 11 e ss., così recita: *“11. La classe di segreteria delle convenzioni previste dall'articolo 98, comma 3, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è determinata dalla somma degli abitanti di tutti i comuni convenzionati. 12. Le modalità e la disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione previsti dal presente articolo, compresa la disciplina della relativa fase transitoria, sono definite con decreto del Ministro dell'interno, da adottare, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, ai sensi dell'articolo 10, comma 7, lettera a), del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, e nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 99 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. 13. I nuovi criteri di classificazione previsti dal presente articolo si applicano alle convenzioni stipulate a decorrere dalla data di entrata in vigore del decreto di cui al comma 12.”*;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 21.10.2020 (G.U. – serie generale - n. 297 del 30.11.2020), avente ad oggetto: *“Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale e Provinciale”*, adottato ai sensi dell'art. 16 ter, comma 12, del D.L. n. 162 del 30.12.2019 convertito con modificazioni in Legge n. 8 del 28.02.2020;

DATO ATTO che la circolare prot. n° 485-E (P) del 24/03/2015 dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – albo nazionale -, con il quale vengono dati i criteri per la classificazione delle convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale, risulta tacitamente abrogata dalla norma di legge di cui sopra, fonte successiva e di rango superiore;

ATTESO che il numero di abitanti al 31.12.2020 dei Comuni suddetti è rispettivamente:

- San Genesio ed Uniti (PV) – capofila – 4.008

- Santa Maria della Versa (PV) - 2.305
- Albuzzano (PV) – 3.617
- San Cipriano Po (PV) - 477

VERIFICATO che, pertanto, la convenzione appartiene alla classe II (totale abitanti al 31.12.2020: n. 10.407);

RITENUTO di approvare lo schema di convenzione disciplinante le modalità di espletamento del servizio, la ripartizione degli oneri finanziari tra gli Enti, la durata, i reciproci obblighi e garanzie, riproponendo il testo già in essere con gli aggiornamenti ritenuti necessari e gli adeguamenti normativi, che, allegato alla presente, ne forma parte integrante;

VISTI:

- il D.P.R. 04.12.1997 n. 465 e smi;
- il D.Lgs. 267/2000 e smi;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 21.10.2020;
- lo Statuto Comunale;
- il CCNL del 17/12/2020 relativo al personale dell'area delle funzioni locali;

VISTI gli allegati pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi dal Responsabile del Servizio Finanziario ex art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., rilasciati ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis, 1° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il parere favorevole espresso del Revisore dei conti, ai sensi dell'art. 239 c. 1 let. b) n. 3 del D.Lgs. 267/00;

CON voti 10 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prorogare la durata della convenzione di segreteria comunale, sottoscritta in data 28.12.2020, di classe II, fra i Comuni di San Genesio ed Uniti (PV), Santa Maria della Versa (PV), Albuzzano (PV) e San Cipriano Po (PV), in scadenza naturale al 31.12.2021;
3. di dare atto che la presente Convenzione avrà decorrenza dal 01.01.2022 e scadenza il 31.12.2026;
4. di approvare lo schema di convenzione disciplinante le modalità di espletamento del servizio, la ripartizione degli oneri finanziari tra gli Enti, la durata, i reciproci obblighi e garanzie, riproponendo il testo già in essere con gli aggiornamenti ritenuti necessari e gli adeguamenti normativi, che, allegato alla presente, ne forma parte integrante, All. A;
5. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione di detta convenzione e di ogni altro atto relativo;
6. Di dare atto che la titolarità spetta d'ufficio alla Dott.ssa Sabrina Siliberto, che è in possesso dei requisiti di legge ed è l'attuale Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata in oggetto, in scadenza naturale il 31.12.2021;

7. Di incaricare il Responsabile del Servizio Personale del compimento di tutti gli atti successivi e necessari per dare attuazione alla presente, ivi compreso l'invio del presente atto, unitamente alla ulteriore documentazione necessaria, alla Prefettura di Milano, Sezione Regionale della Lombardia dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Successivamente

Con voti 10 favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. 267/2000 s.m.i..

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA
COMUNALE TRA I COMUNI DI SAN GENESIO ED UNITI (PV), SANTA MARIA DELLA VERSA (PV),
ALBUZZANO (PV) E SAN CIPRIANO PO (PV).**

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____, presso la sede del Comune di San Genesio ed Uniti, tra:

- il Comune di San Genesio ed Uniti, C.F. 00468360185, con sede in Via Riviera, n. 23, San Genesio ed Uniti (PV), legalmente rappresentato dal Sindaco *pro tempore*,
- il Comune di Santa Maria della Versa, C.F. 01484840184, con sede in P.zza Ammiraglio Faravelli n. 1, Santa Maria della Versa (PV), legalmente rappresentato dal Sindaco *pro tempore*,
- il Comune di Albuzzano, C.F. 00467340188, con sede in Piazza Venco, n. 1, Albuzzano (PV), legalmente rappresentato dal Sindaco *pro tempore*,
- il Comune di San Cipriano Po, C.F. 84001010184, con sede in Piazza G. Matteotti, n. 7, San Cipriano Po (PV), legalmente rappresentato dal Sindaco *pro tempore*,

Premesso che:

- con d. C.C. n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di San Genesio ed Uniti ha prorogato la durata dell'attuale convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, sottoscritta in data 28.12.2020, di classe II, fra i Comuni di San Genesio ed Uniti (PV), Santa Maria della Versa (PV), Albuzzano (PV) e San Cipriano Po (PV), approvando lo schema della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 98, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10, D.P.R. n. 465/1997;
- con d. C.C. n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Santa Maria della Versa ha prorogato la durata dell'attuale convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, sottoscritta in data 28.12.2020, di classe II, fra i Comuni di San Genesio ed Uniti (PV), Santa Maria della Versa (PV), Albuzzano (PV) e San Cipriano Po (PV), approvando lo schema della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 98, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10, D.P.R. n. 465/1997;
- con d. C.C. n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Albuzzano ha prorogato la durata dell'attuale convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, sottoscritta in data 28.12.2020, di classe II, fra i Comuni di San Genesio ed Uniti (PV), Santa Maria della Versa (PV), Albuzzano (PV) e San Cipriano Po (PV), approvando lo schema della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 98, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10, D.P.R. n. 465/1997;
- con d. C.C. n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di San Cipriano Po ha prorogato la durata dell'attuale convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, sottoscritta in data 28.12.2020, di classe II, fra i Comuni di San Genesio ed Uniti (PV), Santa Maria della Versa (PV), Albuzzano (PV) e San Cipriano Po (PV), approvando lo schema della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 98, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10, D.P.R. n. 465/1997;

si conviene e stipula quanto nel seguito, con effetto immediato dalla sottoscrizione delle parti.

Art. 1 – Oggetto e finalità

I Comuni in premessa individuati stipulano la presente Convenzione, avente ad oggetto la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, prevedendo che un unico Segretario comunale svolga le proprie funzioni in tutti gli Enti, con le seguenti finalità:

- a) ottenere un significativo risparmio della relativa spesa,

b) avviare l'integrazione amministrativa fra Enti, anche alla luce delle recenti normative in materia di gestione associata obbligatoria;

c) garantire, comunque, la piena funzionalità dell'Ufficio.

Art. 2 – Comune capo Convenzione

Il Comune di San Genesio ed Uniti assume la veste di Comune capo Convenzione.

Spetta al Comune capo Convenzione l'espletamento di tutti gli atti amministrativi relativi al rapporto funzionale con il Segretario Comunale, ivi comprese la nomina e revoca del Segretario comunale da parte del Sindaco.

La nomina e la revoca dovranno essere precedute dall'acquisizione del parere scritto da parte dei Sindaci dei Comuni convenzionati, da trasmettere entro dieci giorni dalla richiesta; in assenza di tale parere nei termini suddetti, il Sindaco del Comune capo Convenzione potrà procedere senza ulteriori formalità.

Qualora la revoca debba essere adottata per violazione dei doveri d'ufficio concretizzatasi presso Comune diverso dal capo Convenzione, gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 5, D.P.R. n. 465/97, con esclusione del provvedimento di revoca, sono adottati dal Comune in cui è stata commessa la violazione stessa; la deliberazione della Giunta comunale con la quale viene proposta la revoca del Segretario viene trasmessa, entro trenta giorni, al Sindaco del Comune capo Convenzione, affinché adotti il provvedimento finale di revoca o di diniego.

Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del C.d.A. dell'Agenzia Nazionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e 164/2000 dell'Agenzia Segretari Comunali.

Art. 3 – Durata e scioglimento

La presente convenzione è da intendersi valida dal 01/01/2022 e fino alla data del 31/12/2026.

Non è previsto il tacito rinnovo, tuttavia entro il trentesimo giorno precedente il termine naturale, la Convenzione potrà essere prorogata, con semplice concorde deliberazione in tal senso da parte dei Consigli Comunali degli Enti interessati, nella quale sarà stabilito il nuovo termine.

È previsto il recesso unilaterale in qualsiasi momento, con preavviso di 30 (trenta) giorni, previa deliberazione adottata dal Consiglio Comunale da notificare agli altri Comuni ai sensi di legge.

Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, i Sindaci hanno la possibilità di definire, d'intesa tra loro e con l'accettazione del Segretario titolare, in quale Comune tra quelli facenti parte della convenzione il Segretario resta Titolare.

Qualora non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ovvero nel caso in cui il segretario non controfirmi l'intesa, quest'ultimo resta titolare del Comune capo-convenzione.

È previsto, altresì, lo scioglimento consensuale in qualunque momento per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi o, qualora non indicato, dalla data successiva del provvedimento di presa d'atto da parte dell'ex Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Art. 4 – Gestione dell'Ufficio

Le prestazioni lavorative del Segretario comunale sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune, per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni e necessità degli apparati burocratici degli Enti.

Il calendario sarà stabilito in accordi tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio; ai sensi dell'art. 19 del vigente CCNL dei Segretari comunali e provinciali, in ogni caso, i tempi di lavoro saranno correlati in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico, in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

In caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare della sede convenzionata, le funzioni di Segretario della Convenzione verranno assunte da altro Segretario in disponibilità o titolare di diversa sede, incaricato dall'Agazia per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, eventualmente previa indicazione da parte del Sindaco del Comune capo Convenzione.

Ove ritenuto necessario od opportuno, ciascuno dei Sindaci dei Comuni convenzionati può richiedere, con preavviso di almeno dieci giorni, un incontro con gli altri Sindaci e con il Segretario comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente Convenzione.

Art. 5 – Rapporti finanziari ed economici

Il Comune capo Convenzione provvede all'erogazione dell'intero trattamento economico fondamentale del Segretario Comunale, così come determinato dagli artt. 105 e seguenti del CCNL del 17/12/2020 relativo al personale dell'area delle funzioni locali, nonché al versamento degli oneri previdenziali e assicurativi e di quanto altro attiene al servizio convenzionato, nonché alla erogazione del rimborso spese per gli spostamenti tra i Comuni convenzionati, per i quali si autorizza l'uso del mezzo proprio, dietro presentazione di nota analitica trimestrale a cura del Segretario stesso, calcolato come prodotto tra la distanza chilometrica più breve che separa i Comuni convenzionati tra i quali si è svolto lo spostamento, secondo il sito internet "Google Maps", e la quinta parte del prezzo medio corrente della Benzina "verde" nel trimestre, escludendosi, in ogni caso, il rimborso del tragitto fra Comuni convenzionati ed abitazione del Segretario.

La riscossione da parte del Comune capo Convenzione delle quote di spesa poste a carico degli altri Comuni convenzionati avviene semestralmente, su presentazione di apposita nota da parte dell'Ufficio finanziario, secondo le seguenti percentuali:

- a) 30% (trenta per cento) a carico del Comune di San Genesio ed Uniti – capo convenzione -;
- b) 45% (quarantacinque per cento) a carico del Comune di Santa Maria della Versa;
- c) 20% (venti per cento) a carico del Comune di Albuzzano;
- d) 5 % (cinque per cento) a carico del Comune di San Cipriano Po.

La quota di spettanza deve essere liquidata al Comune capo Convenzione entro i trenta giorni successivi; sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali.

Gli eventuali compensi riconosciuti a titolo di maggiorazione per funzioni aggiuntive conferite dai Sindaci a norma della vigente disciplina legislativa e contrattuale, sono ad esclusivo carico dell'Ente che ha conferito l'incarico.

I diritti di segreteria per l'attività di rogito, da onerarsi nel rispetto delle vigenti norme di legge e contrattuali, sono ad esclusivo carico del Comune nel cui interesse è stata svolta l'attività.

Le missioni svolte nell'interesse di un solo Comune sono a carico dell'Ente interessato.

I buoni pasto sono erogati, in equa misura dagli Enti interessati, nelle giornate in cui il Segretario effettua il rientro pomeridiano. In nessun caso sono dovuti i buoni pasto, per gli Enti che non li abbiano istituiti.

Per il periodo di reggenza o supplenza, al Segretario incaricato spetta, per gli incarichi a scavalco fino a 60 giorni, una percentuale sulla retribuzione del 15% mentre, per incarichi a scavalco superiori a 60 giorni, una percentuale del 25% della retribuzione complessiva in godimento; detto compenso e le altre spese relative ai giorni di effettiva supplenza/reggenza, sono ripartiti tra i Comuni in base alle percentuali indicate al comma 2 del presente articolo.

In base alle medesime percentuali sono ripartite le spese occorrenti per eventuali corsi di formazione professionale del Segretario Comunale, la quota di spettanza dell'ex fondo finanziario di mobilità dei Segretari Comunali (a valere sulla trattenuta operata sul F.S.C. del Comune capofila) ed ogni altro onere economico previsto dal CCNL vigente.

Art. 6 classificazione della Convenzione

La presente Convenzione, ai sensi dell'art 2 del decreto del Ministero dell'Interno del 21.10.2020 (G.U. – serie generale - n. 297 del 30.11.2020), avente ad oggetto: "Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di

classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale e Provinciale", adottato ai sensi dell'art. 16 ter, comma 12, del D.L. n. 162 del 30.12.2019 convertito con modificazioni in Legge n. 8 del 28.02.2020), è classificata in classe II (totale abitanti al 31.12.2020: n. 10.407), essendo la composizione demografica dei Comuni al 31/12/2020 la seguente:

- San Genesio ed Uniti (PV) – capofila – 4.008
- Santa Maria della Versa (PV) - 2.305
- Albuzzano (PV) – 3.617
- San Cipriano Po (PV) - 477

Art. 7 – Norme finali

Per quanto non previsto nella presente Convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge e del CCNL dei Segretari comunali e provinciali, le deliberazioni dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, i decreti della Unità di missione istituita con D.M. Interno 31/07/2010, i Regolamenti e Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei Consigli comunali di tutti gli Enti stipulanti, viene inviata, in copia integrale e conforme, all'Ill.mo Sig. Prefetto di Milano, presso l'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Lombardia.

L.C.S.

PER IL COMUNE DI SAN GENESIO ED UNITI

Il Sindaco – Enrico Giuseppe Tessera _____

PER IL COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

Il Sindaco – Stefano Riccardi _____

PER IL COMUNE DI ALBUZZANO

Il Sindaco – Marco Tombola _____

PER IL COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

Il Sindaco – Giovanni Maffoni _____

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di C.C. n. 35 del 24.11.2021

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. sulla proposta di deliberazione di C.C. avente ad oggetto:

PROROGA DURATA DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SAN GENESIO ED UNITI (PV), SANTA MARIA DELLA VERSA (PV), ALBUZZANO (PV) E SAN CIPRIANO PO (PV).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 24.11.2021

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 24.11.2021

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to MAFFONI GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA SABRINA SILIBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, 04.12.2021

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Dott.ssa BACCI CLAUDIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il 14.12.2021

ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Sabrina SILIBERTO

San Cipriano Po, _____

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.
San Cipriano Po, 04.12.2021

SILIBERTO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to(DR.SSA SABRINA