

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

COPIA

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. _____
DELIBERAZIONE N. 41

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 41 del 18.05.2020

OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2020.

L'anno **duemilaventi** addì **diciotto** del mese di **maggio** alle ore **22.10** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

PARAVELLA MARCO	SINDACO	Presente
GARLASCHELLI STEFANIA	ASSESSORE	Presente
CASSINELLI MARCO	ASSESSORE	Assente

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR.SSA SABRINA SILIBERTO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **PARAVELLA MARCO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera N. 41 del 18.05.2020

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 18.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

Vista la deliberazione di G.C. n. 39 del 18.05.2020 con la quale si approvava la 3^a nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – periodo 2020/2022 (art. 170, comma 1, del D.lgs. 267/2000);

Vista la deliberazione di G.C. n. 40 del 18.05.2020 con la quale si approvava la variazione, in via d'urgenza ex art. 175, comma 4, del TUEL, al Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 18.05.2020;

Richiamati l'art. 169 del D.lgs. 267/00 come integrato e modificato dai D.Lgs. 118/2011 e 126/2014 ed il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, all.to 4/1 al D.Lgs. 118/2011 (art. 4.2) secondo i quali la Giunta Comunale delibera l'approvazione del P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 3 del 15.01.2020, con cui si approvava il PEG provvisorio, per l'anno 2020;

Dato atto che occorre procedere alla definitiva approvazione del Piano Esecutivo di Gestione dell'anno 2020 nella sua componente finanziaria, sulla base degli stanziamenti del bilancio di Previsione 2020/2022 e alla definizione degli obiettivi ai Responsabili di Servizio al fine di consentire lo svolgimento delle attività dell'Ente secondo parametri di efficienza e tempestività;

Visto l'allegato prospetto delle risorse, nonché quello relativo agli obiettivi per i Responsabili dei Servizi;

Visti.

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;

Visto l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e termini di legge

DELIBERA

- 1) Di procedere alla definitiva approvazione del Piano Esecutivo di Gestione dell'anno 2020 nella sua componente finanziaria, sulla base degli stanziamenti del bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 18.05.2020 e della variazione in via d'urgenza ex art. 175, c. 4, del Tuel approvata con deliberazione di G.C. n. 40 del 18.05.2020, composto da:
 - Assegnazione delle risorse (all.to A): dotazioni economiche di parte corrente (ovvero le risorse complessivamente assegnate per il raggiungimento degli obiettivi e dei progetti

gestionali), con l'indicazione dei Centri di Responsabilità (Gestori) ai quali viene affidata la responsabilità della gestione del procedimento di spesa (dotazioni finanziarie);

-Definizione degli obiettivi per i Responsabili di servizio (all.to B), con le relative dotazioni di personale, così come predisposti dal Segretario Comunale;

2) Di dare atto che i Responsabili dei Servizi saranno valutati sulla base delle schede di valutazione approvate unitamente al nuovo sistema di valutazione e della performance, con delibera di G.C. n. 14 del 31.01.2018, confermato anche per l'anno 2020, con delibera di G.C. n. 23 del 16.04.2020;

3) Di trasmettere il presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa;

4) Di dichiarare - con separata votazione unanime favorevole - la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L.

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di **G.C. n. 41 del 18.05.2020**

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.
sulla proposta di deliberazione di G.C. avente ad oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2020.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata
in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 18.05.2020

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione
indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po, 18.05.2020

Approvato e sottoscritto:

F.to **IL PRESIDENTE**
PARAVELLA MARCO

F.to **IL SEGRETARIO COMUNALE**
DR.SSA SABRINA SILIBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, **01.06.2020**

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to **Dott.ssa BACCI Claudia**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il 10.06.2020

ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di legittimità.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

San Cipriano Po, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Dr.ssa Sabrina SILIBERTO**

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.
San Cipriano Po, 01.06.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE