



COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

PROVINCIA DI PAVIA

DETERMINA N. 2 DEL 23.01.2021

DELLA RESPONSABILE STRUTTURA N. 2

OGGETTO	INTERVENTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI ESTERNI E DELLE PERSIANE DEL PALAZZO MUNICIPALE DI SAN CIPRIANO PO . CONTRIBUTO DI CUI AL DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO 14 GENNAIO 2020. APPROVAZIONE C.R.E. E LIQUIDAZIONE LAVORI ALLA DITTA BLINDO CASADI BRUNO MICHELE DI CASTEGGIO .(CUP E63D20000630001- CIG 8425112E5A)
----------------	--

LA RESPONSABILE AREA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

VISTI gli articoli 107, 109, 151, 183 e 184 del dlgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 29/02/2020 di attribuzione a responsabile della "STRUTTURA 2 - Pianificazione e Gestione del Territorio" ;

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 29 del 26.11.2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022;
- la deliberazione di G.C. n. 11 del 15.01.2020 avente ad oggetto: "1^ Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2020/2022 (Art. 170, Comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000)";
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 16.04.2020 avente ad oggetto: "2^ Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2020/2022 (Art. 170, Comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000)";
- la deliberazione di C.C. n. 8 del 18.05.2020 con la quale sono state approvate la 1^ e la 2^ Nota del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 18.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- la deliberazione di G.C. n. 39 del 18.05.2020 con la quale si approvava la 3^ nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – periodo 2020/2022 (art. 170, comma 1, del D.lgs. 267/2000);
- la deliberazione di G.C. n. 40 del 18.05.2020 con la quale si approvava la variazione, in via d'urgenza ex art. 175, comma 4, del TUEL, al Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 18.05.2020;
- la deliberazione di C.C. n. 11 del 30.06.2020 con la quale si approvava la 3^ Nota del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022;
- la deliberazione di C.C. n. 12 del 30.06.2020 con la quale si ratificavano le variazioni d'urgenza al BPE 2020/2022 approvate con deliberazione di G.C. n. 40 del 18.05.2020;
- la deliberazione di C.C. n. 13 del 30.06.2020 con la quale si approvava il rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 ex art. 227 D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione di C.C. n. 16 del 30.06.2020 con la quale si approvavano le variazioni al BPE 2020/2022- esercizio 2020;
- la deliberazione di C.C. n. 19 del 21.07.2020 con la quale si approvavano le variazioni di assestamento generale al BPE 2020/2022;
- la deliberazione di C.C. n. 20 del 21.07.2020 con la quale si effettuava la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e la verifica degli equilibri al BPE 2020/2022;
- la deliberazione di G.C. n. 67 del 30.09.2020 con la quale si approvava il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 per la successiva presentazione al Consiglio Comunale;

- la deliberazione di G.C. n. 68 del 30.09.2020 con cui si sono rese necessarie delle variazioni d'urgenza alle dotazioni di Bilancio di Previsione armonizzato 2020/2022 per la parte di cassa e competenza dell'esercizio 2020;
- la deliberazione di C.C. n. 27 del 30.11.2020 con cui si approvano le ultime variazioni al BPE 2020/2022 – competenza 2020;
- la deliberazione di G.C. n. 76 del 30.11.2020 con cui si approva l'assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio;

Vista la L. 17 luglio 2020, n. 77 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*, la quale, al comma 3-bis dell'art.106, prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

APPURATO che con deliberazione di G.C. n. 41 del 18.05.2020 si affidavano definitivamente le risorse ai responsabili di servizio per l'espletamento dei servizi e dei lavori;

VISTO :

- che con Decreto del 14.01.2020 il Ministero dell'Interno ha assegnato al Comune un contributo di € 50.000,00 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e/o sviluppo;
- che con Deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 05/09/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva approvato il progetto di fattibilità tecnica - economica dei lavori in oggetto;
- che con Deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 05/09/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori in oggetto;

VISTA la propria determinazione n 29 del 09.09.2020 con la quale venivano affidati i lavori di cui all'oggetto e veniva effettuato il relativo impegno di spesa alla ditta Blindocasa di Bruno Michele con sede in Casteggio (PV) via Torino 174 p.iva 01581020185 per un importo pari ad € 38.490,00 oltre iva nella misura di legge, per complessivi € 46.184,02;

VISTI i verbali di consegna ed inizio lavori del 14.09.2020 prot. int all'ente n 2476, con la quale venivano iniziati i lavori entro la data definita dal Decreto ministeriale, pena la decadenza del contributo;

VISTO:

- il verbale di ultimazione dei lavori del 27.11.2020 prot ente 3262 del 02.12.2020,
- il certificato di regolare esecuzione dei lavori del 28.12.2020 prot. 3511 del 30.12.2020,

entrambi redatti dal sottoscritto direttore dei lavori/ responsabile del procedimento dal quale risulta la regolare esecuzione delle opere e viene liquidato all'impresa affidataria il maturato credito pari ad € 38.490,00 oltre iva nella misura di legge;

DATO ATTO che l' intervento è interamente finanziato con il contributo riconosciuto a questo comune ai sensi dell'art. 1 c. 29 della L. n 160 del 27.12.2019 e decreto del ministero dell'interno del 14.01.2020;

RITENUTO di approvare il certificato di regolare esecuzione e di effettuare le dovute liquidazioni;

VISTA la fattura nr 187 del 10/12/2020 che la ditta ha fatto pervenire a questo ente in data 17/12/2020 prot 3410;

VISTO il regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 in data 27/11/2017;

VISTO il DURC ON LINE, depositato agli atti, dal quale emerge la regolarità contributiva del fornitore;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle Finanze in data 23 gennaio 2015, recante *“Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 è stato richiesto il CIG **8425112E5A** ;

DATO ATTO che è stato richiesto il **CODICE UNICO PROGETTO- CUP E63D20000630001**;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

ATTESO che, ai sensi della normativa e degli atti sopra richiamati, il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

CONSIDERATO CHE, l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che "Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza.";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del dlgs 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO il dlgs 267/2000;

VISTO il dlgs 50/2016;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 in data 11 febbraio 2010, recante: "*Art. 9 del DL n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (decreto anticrisi 2009) – Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente.*";

VISTA la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a), DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009);

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, il CRE dei lavori di messa in sicurezza della viabilità alla ditta ditta Blindocasa di Bruno Michele con sede in Casteggio (PV) via Torino 174 p.iva 01581020185 per un importo pari ad € 38.490,00 oltre iva nella misura di legge, per complessivi € 46.184,02;
2. DI LIQUIDARE a favore della società predetta l'importo complessivo di € 46.184,02 (IVA inclusa) a a saldo di quanto dovuto relativamente all'esecuzione dei lavori di cui all'oggetto, come riportato nel C.R.E.;
3. DI DARE ATTO che la somma complessiva di € 46.184,02 (iva inclusa) trova imputazione a carico del capitolo 20810107 pdc 2.04.21.01.001 del BPE 2020, finanziato con contributo di cui al Decreto. del Ministero dell'Interno del 14.01.2020;
4. DI DARE ATTO che ai sensi della legge n 136/2010 e D.L. 187/2010, nonché della determinazione n 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo all' affidamento e' il seguente: **8425112E5A**;
5. DI DARE ATTO che la spesa deve essere pagata a favore dei sotto riportati soggetti :

Blindocasa di Bruno Michele con sede in Casteggio (PV) via Torino 174 p.iva 01581020185 , l'importo di € 38.490,00,

ERARIO ,l' importo di € (imposta sul valore aggiunto) € 7.694,02;

6. DI DARE ATTO che l' iva pari ad € 7.694,02 verra' versata all'erario nei modi e nei tempi stabiliti dalla normativa vigente;
7. DI DARE ATTO che, in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, e dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza.
8. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile del servizio Tecnico, arch. Anna Maria Guazzi.
9. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
10. DI ACQUISIRE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del dlgs 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario.
11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del dlgs 267/2000 e che viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line comunale per 15 giorni ai fini della generale conoscenza;
12. DI TRASMETTERE alla Responsabile del Servizio Finanziario la presente determinazione per gli adempimenti conseguenti.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to arch. Anna Maria Guazzi

SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

Parere di regolarità contabile ex artt 147 bis c. 1 e 184 c.4 D. Lgs.267/2000 e attestazione di copertura finanziaria ex art 153 comma 5 D.Lgs. 267/2000.

San Cipriano Po, 26.01.2021

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Claudia Bacci

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

N.° 75/2020 Reg. pubblicazioni

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 26.01.2021.

San Cipriano Po, 26.01.2021

LA RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

f.to Dott.ssa Claudia Bacci