

PIANO DEGLI OBIETTIVI – PROVVISORIO ANNO 2020

**STRUTTURA 1 – AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE – SERVIZI AL CITTADINO
– GESTIONE RISORSE –**

Responsabile: dott.ssa Claudia Bacci

Risorse Umane coinvolte: Sig.ra Bailo Loredana

Obiettivo n. 1 – Programmazione fabbisogno del personale.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: programmazione fabbisogno secondo le direttive impartite dalla Giunta Comunale sulla base degli avvicendamenti del personale dipendente.

Risorse finanziarie assegnate: € 2.500,00

modalità di esecuzione: predisposizione procedure di mobilità ed assunzioni per la copertura di posti resisi vacanti, secondo la normativa vigente in materia di assunzione ed il regolamento comunale per gli uffici ed i servizi.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

la copertura degli eventuali posti vacanti avviene entro la normativa vigente e secondo direttive della Giunta Comunale nella Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale.

B) risultato raggiunto al 70% se:

la copertura degli eventuali posti vacanti avviene entro date successive a quelle indicate dalla Giunta Comunale nella Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale.

C) Risultato non raggiunto: mancato avvio delle procedure di turn over o avvio in spregio alla normativa vigente.

Peso dell'obiettivo: nessuno

Obiettivo n. 2 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2018/2020, approvato con delibera di G.C. n. 15 del 31.01.2018 e confermato con delibere di G.C. n. 14 del 30.01.2019 e n. 2 del 15.01.2020.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2018/2020– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all’art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2020, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall’importo, effettuati dal 01/01/2019 al 31/12/2019.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell’apposita sezione di “Amministrazione trasparente” di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all’art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2020 per la successiva trasmissione dell’url all’Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 3 – Contrattazione decentrata 2020

Risultato atteso e tempi di realizzazione: Avvio entro Giugno 2020. Preintesa entro Settembre 2020. Sottoscrizione definitiva entro il 31 Dicembre 2020.

Risorse finanziarie assegnate: quota stabile € 6.581,70

modalità di esecuzione: Costituzione fondo per la CCDI anno 2020, tenendo conto delle direttive impartite dalla Giunta Comunale e nel Rispetto della normativa in materia. Attività in qualità di componente della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione sindacale. Adempimenti conseguenti alla sigla definitiva del contratto decentrato integrativo.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilevi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

la contrattazione viene portata a termine nel rispetto delle scadenze di cui sopra e nel rispetto della normativa in materia.

B) risultato raggiunto al 70% se:

la contrattazione non viene portata a termine nel rispetto delle scadenze di cui sopra (comunque non oltre 30 gg. rispetto alla scadenza prevista);

C) Risultato non raggiunto: mancato avvio della ccdi 2020 o avvio della stessa in spregio alla normativa in materia.

Peso dell'obiettivo: nessuno

Obiettivo n. 4 – Unificazione IMU-TASI

Risultato atteso e tempi di realizzazione: Entro le scadenze di legge.

Risorse finanziarie assegnate: € 15.000,00

modalità di esecuzione: implementazione delle nuove aliquote IMU/TASI unificate da presentare al Consiglio Comunale per l'approvazione, nel rispetto della normativa statale (art. 1 c. 738 e ss. L. 160 del 27.12.2019 – cd. Legge di bilancio 2020).

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilevi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'implementazione delle nuove aliquote IMU/TASI unificate e la loro presentazione al Consiglio Comunale vengono portate a termine nel rispetto delle scadenze di legge e della normativa statale in materia.

B) risultato raggiunto al 70% se:

l'implementazione delle nuove aliquote IMU/TASI unificate e la loro presentazione al Consiglio Comunale siano effettuate in maniera solo parzialmente efficiente (con rilievi da parte dell'Ente e/o di Autorità/Enti superiori), senza che ciò comporti conseguenze pregiudizievoli per l'Ente.

C) Risultato non raggiunto: Mancata o errata istruttoria in materia di implementazione delle nuove aliquote IMU/TASI unificate nonché mancata presentazione al Consiglio Comunale, in spregio alla normativa vigente, con rilievi da parte dell'Ente e/o di Autorità/Enti superiori e/o con conseguenze pregiudizievoli per l'Ente.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

STRUTTURA 2 – AREA TECNICA

Responsabile : //

Risorse Umane coinvolte: //

Gli obiettivi da assegnare per l'anno finanziario 2020 verranno implementati in seguito Ad assunzione di personale, in corso di istruttoria, nonché all'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022.