

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO
(Provincia di Pavia)

COPIA

Codice Ente: **11270** – Protocollo n. _____
DELIBERAZIONE N. 10

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. **10** del **28.01.2017**

OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ANNO 2017.

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventotto** del mese di **gennaio** alle ore **13.15** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

PARAVELLA MARCO	SINDACO	Presente
GARLASCHELLI STEFANIA	ASSESSORE	Assente
CASSINELLI MARCO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **Segretario Comunale** Sig. **DR.SSA SABRINA SILIBERTO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **PARAVELLA MARCO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ANNO 2017.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 30.09.2016, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019 nonché la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 28.01.2017, con la quale veniva approvata la sua nota di aggiornamento;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 28.01.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;

Visti gli articoli 108, comma 1, e 169 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto il sistema di misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance adottato da questo ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 16.12.2010;

Ritenuto, pertanto, doveroso procedere con l'elaborazione del piano annuale degli obiettivi;

Richiamato il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed i relativi allegati;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 in data 16.09.2015, esecutiva, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

STRUTTURA 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE – SERVIZI AL CITTADINO – GESTIONE RISORSE –

STRUTTURA 2 – PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

STRUTTURA 3 – POLIZIA LOCALE

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i decreti del Sindaco, con cui sono stati conferiti i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO	DECRETO SINDACO
STRUTTURA 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE – SERVIZI AL CITTADINO – GESTIONE RISORSE –	Dott.ssa Claudia Bacci	N. 2 del 06.06.2016
STRUTTURA 2 – PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO	Arch. Stefania Carpino (art. 110, 2 comma, D.Lgs. 267/00)	N. 3 del 06.06.2016
STRUTTURA 3 – POLIZIA LOCALE	Sig. Daniele Burzi	N. 1 del 09.01.2017

Rilevato che è di competenza della Giunta comunale l'assegnazione degli obiettivi gestionali ai responsabili di servizio, su proposta del Segretario Comunale;

Atteso che l'attribuzione degli obiettivi gestionali deve avvenire in armonia con quanto stabilito nel programma di mandato, nella relazione previsionale e programmatica ed in coerenza con le attribuzioni organizzative (anche in relazione alle risorse umane da gestire) di ciascun centro di responsabilità, nonché nel rispetto dell'autonomia dei singoli incaricati di posizione organizzativa;

Precisato comunque che i Responsabili dei servizi, nella prestazione della propria attività, devono attenersi ai seguenti obiettivi comuni, meglio precisato all'interno della deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 16.12.2010, di approvazione del sistema di misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance:

- a) Capacità di *problem solving*: Saper individuare il focus di un problema o gli aspetti centrali/variabili rilevanti anche non immediatamente evidenti, affrontare e risolvere positivamente situazioni complesse proponendo soluzioni concrete;
- b) Capacità propositiva: Saper leggere il contesto di lavoro e le modalità operative e proporre suggerimenti in un'ottica di semplificazione per il miglioramento delle prassi agite;
- c) Capacità di relazionarsi con il contesto: saper adattare lo stile e le proprie modalità comunicative alla specificità degli interlocutori ed ai vincoli del contesto organizzativo;
- d) Capacità di applicare al caso concreto la preparazione acquisita: Saper applicare le conoscenze e le competenze apprese durante il percorso formativo al quotidiano svolgimento delle attività lavorative;
- e) Qualità nella redazione degli atti: saper elaborare in modo completo, organico ed esaustivo gli schemi dei provvedimenti richiesti.

Vista la propria deliberazione n. 1 dell'11.01.2017, immediatamente esecutiva, con la quale sono state assegnate, in via provvisoria, le risorse per i Responsabili dei Servizi per l'esercizio 2017, al fine di garantire l'operatività dei Servizi, in attesa di approvare in via definitiva il Piano esecutivo di Gestione;

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG:

- π limitatamente alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;
- π per disporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi esecutivi da assegnare ai responsabili;

Ritenuto necessario approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 provvedendo:

- ad indicare i responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 169 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., riconfermando pertanto gli incarichi attribuiti con decreto del Sindaco;
- ad assegnare ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle dotazioni economico-finanziarie e di personale necessarie, gli obiettivi da perseguire al fine della realizzazione del programma di mandato dell'Amministrazione;

Considerato altresì:

- che ai suddetti Responsabili, titolari dei Centri di Responsabilità, fanno capo, unitamente alle dotazioni economico-finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2016 e precedenti, elencate per capitolo in apposito elenco conservato presso il Servizio Finanziario, nonché le dotazioni relative agli accertamenti di entrata e impegni di spesa reimputati agli esercizi 2017 e successivi in base all'esigibilità ai sensi del principio contabile della competenza finanziaria potenziata previsto dal bilancio armonizzato;
- che nei casi di contratti, convenzioni, accordi pluriennali, occorre attribuire ai Responsabili le risorse necessarie al fine di impegnare, compatibilmente con quanto disposto dal D.Lgs. 267/2000, le spese conseguenti sugli esercizi 2018 e 2019 compresi nel Bilancio di Previsione 2017-2019 approvato;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Dato atto che la nuova struttura del bilancio armonizzato comporta la definizione per le entrate e per le spese delle unità minime oggetto di variazione e dei soggetti competenti a variarle e che l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 118/2011, a sua volta corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, disciplina le variazioni di bilancio;

Considerato che le risorse finanziarie attribuite ai responsabili di PEG con la presente deliberazione potranno essere oggetto di variazioni compensative da parte degli stessi secondo le modalità previste nell'allegato e previa sottoscrizione di determinazioni a rilevanza contabile sottoscritte dal responsabile del centro di responsabilità competente o suo delegato e, per il visto di regolarità contabile, dal responsabile del servizio finanziario dell'Ente o suo delegato;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 150/2009;

Visto il vigente sistema di valutazione dell'ente ed in particolare le schede di valutazione dei Responsabili di Servizio, anche con riferimento agli obiettivi assegnati;

Visto l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

- 1) di approvare in via definitiva il Piano Esecutivo di Gestione 2017, parte integrante della presente deliberazione, composto da:

- Assegnazione risorse (all.to A): dotazioni economiche di parte corrente (ovvero le risorse complessivamente assegnate per il raggiungimento degli obiettivi e dei progetti gestionali), con l'indicazione dei Centri di Responsabilità (Gestori) ai quali viene affidata la responsabilità della gestione del procedimento di spesa (dotazioni finanziarie);

- definizione degli obiettivi per i Responsabili di servizio (all.to B), con le relative dotazioni di personale, così come predisposti dal Segretario Comunale;
- sistema di valutazione e della performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 (all.to C);

2) di dare atto che la formulazione degli obiettivi 2017 è stata predisposta tenendo conto della loro proiezione negli anni 2017-2019 al fine di dare continuità al processo di programmazione;

3) di dare atto che, in applicazione del vigente Principio contabile della programmazione, le dotazioni economico finanziarie hanno un'estensione temporale triennale, pari a quella del Bilancio di previsione;

4) di autorizzare i responsabili, titolari dei Centri di Responsabilità, ad adottare gli atti di gestione relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dal Regolamento dei contratti;

5) di confermare come obiettivi generali per tutti i Centri di Responsabilità la realizzazione delle entrate previste, ed in particolare la riscossione dei crediti, l'attivazione di contributi, l'applicazione delle tariffe deliberate per i servizi a domanda individuale e la realizzazione del gettito previsto e, più in generale, le azioni tese ad assicurare il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente, come previsto dal Bilancio di Previsione 2017-2019;

6) di considerare già impegnate, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., le spese dovute:

- per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi,
- per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori nei casi in cui non si sia provveduto all'impegno nell'esercizio in cui il contratto di finanziamento è stato perfezionato;
- per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente;

7) di dare atto che che il personale sarà valutato secondo il sistema di valutazione e della performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 (all.to D);

8) di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabili di Servizio;

9) di dichiarare - con separata votazione unanime favorevole - la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. -

Responsabile 1 Bacci Claudia

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
21 1	ADDIZIONALE IRPEF P.d.C.: 1.01.01.16	25.000,00	CP CS	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00
30 1	ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA (E X CAP. 8) P.d.C.: 1.01.01.99	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
40 1	I.M.U. P.d.C.: 1.01.01.08	70.000,00	CP CS	70.000,00 70.000,00	70.000,00	70.000,00
41 1	RECUPERO I.C.I. / I.M.U. ANNI PREGRESSI P.d.C.: 1.01.01.08	7.244,56	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
50 1	RIVERSAMENTI DA CINQUE PER MILLE P.d.C.: 1.01.01.99	714,41	CP CS	700,00 700,00	700,00	700,00
60 1	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (EX CAP. 3) P.d.C.: 1.01.01.52	1.800,00	CP CS	1.700,00 1.700,00	1.700,00	1.700,00
90 1	T.A.R.I. (EX TARSU/TARES) P.d.C.: 1.01.01.51	85.000,00	CP CS	85.000,00 85.000,00	85.000,00	85.000,00
91 1	TARSU / TARES ANNI PREGRESSI P.d.C.: 1.01.01.51	3.602,11	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
99 1	TASI P.d.C.: 1.01.01.99	36.000,00	CP CS	36.000,00 36.000,00	36.000,00	36.000,00
100 1	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE - F.S.C. P.d.C.: 1.03.01.01	143.516,27	CP CS	138.000,00 138.000,00	137.500,00	137.000,00
111 1	IMPOSTA PUBBLICITA' COMUNALE P.d.C.: 1.01.01.53	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
150 1	TRASFERIMENTO STATALE SOMME RIPARTO FONDO PER LO S VILUPPO DEGLI INVEST. (EX CAP. 14) P.d.C.: 2.01.01.01	9.444,56	CP CS	9.444,56 9.444,56	9.444,56	9.444,56
153 1	CONTRIBUTO GSE PER FOTOVOLTAICO P.d.C.: 2.01.01.01	2.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 1 Bacci Claudia

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
194 1	RIMBORSO MUTUO COMPARTO IDRICO P.d.C.: 2.01.03.02	9.508,12	CP CS	9.508,12 9.508,12	9.508,12	9.508,12
206 1	Trasferimenti per Centrale Unica Committenza P.d.C.: 2.01.01.02	500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
210 1	DIRITTI DI SEGRETERIA DI ESCLUSIVA SPETTANZA DEL C OMUNE (EX CAP. 19) P.d.C.: 3.01.02.01	1.500,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
230 1	DIRITTI SEGRETERIA (EX CAP. 17) P.d.C.: 3.01.02.01	300,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
260 1	DIRITTI RILASCIO CARTE IDENTITA', ALTRI EV. CERTIF ICATI (EX CAP. 35) P.d.C.: 3.01.02.01	400,00	CP CS	700,00 700,00	700,00	700,00
280 1	CANONE PER ILLUMINAZIONE VOTIVA (EX CAP. 34) P.d.C.: 3.01.02.01	195,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
281 1	CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI P.d.C.: 3.01.03.02	9.540,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
290 1	PROVENTI PER ALLACCIAMENTI ALLA FOGNATURA (EX CA P. 23) P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
320 1	FITTI REALI DI FABBRICATI (EX CAP. 27) P.d.C.: 3.01.03.02	2.615,00	CP CS	2.615,00 2.615,00	2.615,00	2.615,00
330 1	INTERESSI ATTIVI SU GIACENZE DI CASSA, C/C, ECC. (E X CAP. 28) P.d.C.: 3.03.03.04	800,00	CP CS	800,00 800,00	800,00	800,00
350 1	RIMBORSO SPESE LOCALI DISPENSARIO FARMACEUTICO (E X CAP. 49) P.d.C.: 3.05.99.99	558,22	CP CS	800,00 800,00	800,00	800,00
352 1	RIMBORSO SPESE AMBULATORIO MEDICO DA PARTE DEL MED ICO P.d.C.: 3.05.99.99	1.200,00	CP CS	1.200,00 1.200,00	1.200,00	1.200,00
391 1	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI P.d.C.: 3.05.99.99	12.000,00	CP CS	12.000,00 12.000,00	12.000,00	12.000,00

Responsabile 1 Bacci Claudia

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
392 1	TRASFERIMENTI DA STATO PER RIMBORSI ELETTORALI P.d.C.: 2.01.01.01	15.000,00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
394 1 CO	RIMBORSO DA COMUNE DI PORTALBERA-CONVENZIONE TECNIC P.d.C.: 3.05.02.01	11.301,33	CP CS	10.392,00 10.392,00	10.392,00	10.392,00
395 1	NOTIFICHE P.d.C.: 3.05.99.99	400,00	CP CS	400,00 400,00	400,00	400,00
396 1	RIMBORSO PER FUNZIONE ASSOCIATA POLIZIA LOCALE P.d.C.: 3.05.99.99	4.219,00	CP CS	4.219,00 4.219,00	4.219,00	4.219,00
398 1	PROVENTI DA LIBARNA SU PERCENTUALE VRD DI LOCALITA P.d.C.: 3.01.03.01	7.018,29	CP CS	7.500,00 7.500,00	7.500,00	7.500,00
399 1	RIMBORSO GESTIONE ASSOCIATA CONVENZIONE TRIBUTI, A NAGRAFE E CONTROLLO AMM.NE GENERALE P.d.C.: 3.05.99.99	3.112,28	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
590 1	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA PER MOMENTANEE DEFICENZ E DI CASSA (EX CAP. 551) P.d.C.: 7.01.01.01	137.487,64	CP CS	113.032,01 113.032,01	113.032,01	113.032,01
	TOTALI	602.976,79	CP CS	549.010,69 549.010,69	548.510,69	548.010,69
	TOTALI GENERALI	0.00 0.00 602.976,79		549.010,69	548.510,69	548.010,69

Responsabile 1 Bacci Claudia

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1060206 1 10602061	Interessi mutuo per copertura piastra polivalent e P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 6 Pgm.:1	3.405.88	CP CS	3.309,62 3.309,62	3.210,59	3.108,71
10110301 1 10110301	INDENNITA' DI CARICA, PRESENZA, E MISSIONE AD AM MINISTRATORIE CONSIGLIERI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	19.108.04	CP CS	14.500,00 14.500,00	14.500,00	14.500,00
10110303 1 10110303	COMPENSO E RIMBORSO SPESE AI REVISORI DEI CONTI P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:1	2.920.00	CP CS	2.750,00 2.750,00	2.750,00	2.750,00
10110501 1 10110501	TRASFERIMENTO FONDI AD ALTRI ENTI/ISTITUZIONI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	550.00	CP CS	550,00 550,00	550,00	550,00
10110701 1 10110701	IRAP AMMINISTRATORI P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	1.300,00	CP CS	1.300,00 1.300,00	1.300,00	1.300,00
10120101 1 10120101	SPESE PERSONALE SERVIZI GENERALI ASSEGNI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	23.210,00	CP CS	23.210,00 23.210,00	23.210,00	23.210,00
10120102 1 10120102	CONTRIBUTI PERSONALE SERVIZI GENERALI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	7.245,00	CP CS	7.245,00 7.245,00	7.245,00	7.245,00
10120103 1 10120103	COMPENSO AL PERSONALE PER MIGLIORAM EFFICIENZA D EI SERVIZI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	3.492,43	CP CS	1.675,00 1.675,00	1.675,00	1.675,00
10120104 1 10120104	CONTRIBUTI PERSONALE PER MIGLIORAM EFFICIENZA S ERVIZI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	994,39	CP CS	391,00 391,00	391,00	391,00
10120109 1 10120109	STRAORDINARIO PER ELEZIONI/REFEREDUM P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	10.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10120201 1 10120201	SPESE VARIE MANUTENZIONE, FUNZION. SERVIZI GENER ALI ACQUISTO BENI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	2.470,59	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
10120202 1 10120202	ACQUISTO BENI PER REFERENDUM/ELEZIONI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	5.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10120205 1 10120205	SPESE DI RAPPRESENTANZA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 1 Bacci Claudia

Capit. Artic. V.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
10120208 1	Spese per pubblicazioni obbligatorie per legge		CP	0.00	0.00	0.00
10120208	P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	0.00	CS	0.00		
10120303 1	SPESE VARIE MANUTENZIONE, FUNZION. DEI SERVIZI G ENERALI PRESTAZIONE SERVIZI		CP	83.53	83.53	83.53
10120303	P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:2	83.53	CS	83.53		
10120305 1	PRESTAZIONI PER SOFTWARE/ADEMPIMENTI RELATIVI A PERSONALE		CP	1.952.00	1.952.00	1.952.00
10120305	P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:2	1.952.00	CS	1.952.00		
10120307 1	SPESE VARIE MANUTENZIONE, FUNZION. DEI SERVIZI G ENERALI PRESTAZIONE SERVIZI		CP	15.000.00	15.000.00	15.000.00
10120307	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	18.000.00	CS	15.000.00		
10120308 1	Prestazioni per funz. servizi generali		CP	3.500.00	3.500.00	3.500.00
10120308	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:2	3.500.00	CS	3.500.00		
10120309 1	PRESTAZIONI VARIE PER ICI/IMU E TARES		CP	6.000.00	6.000.00	6.000.00
10120309	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:2	6.000.00	CS	6.000.00		
10120310 1	SITO INTERNET COMUNALE		CP	850.00	850.00	850.00
10120310	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:2	850.00	CS	850.00		
10120311 1	SPESE PER LUMINARIE NATALIZIE		CP	2.000.00	2.000.00	2.000.00
10120311	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:2	2.000.00	CS	2.000.00		
10120312 1	SPESE VARIE MANUTENZIONE, FUNZION. DEI SERVIZI G ENERALI PRESTAZIONE SERVIZI		CP	300.00	300.00	300.00
10103021	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:2	0.00	CS	300.00		
10120313 1	SPESE VARIE MANUTENZIONE, FUNZION. DEI SERVIZI G ENERALI PRESTAZIONE SERVIZI		CP	0.00	0.00	0.00
10103031	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:2	0.00	CS	0.00		
10120315 1	SPESE VARIE MANUTENZIONE, FUNZION. DEI SERVIZI G ENERALI PRESTAZIONE SERVIZI		CP	4.880.00	4.880.00	4.880.00
10103051	P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:2	5.620.00	CS	4.880.00		
10120317 1	SPESE VARIE MANUTENZIONE, FUNZION. DEI SERVIZI G ENERALI PRESTAZIONE SERVIZI		CP	0.00	0.00	0.00
10103071	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:2	0.00	CS	0.00		
10120502 1	COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER SERVIZIO DI SEG RETERIA CONVENZIONATA		CP	18.000.00	18.000.00	18.000.00
10120502	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	18.000.00	CS	18.000.00		

Responsabile 1 Bacci Claudia

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
10120503 1 10120503	FONDO PER ADESIONE A ENTI ED ISTITUZIONI ANCI. LEGA P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 1 Pgm.:2	600.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10120504 1 10120504	Riparto spese ufficio collocamento Trasferimento fondi a Comune di Vogh P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	400.00	CP CS	400.00 400.00	400.00	400.00
10120701 1 10120701	IRAP PERSONALE ANAGRAFE, SEGRETERIA, CONTABILITA ' P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	2.408,36	CP CS	2.350,00 2.350,00	2.350,00	2.350,00
10120702 1 10120702	IRAP MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI (PREMIO INC) P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	302,00	CP CS	111,00 111,00	111,00	111,00
10130101 1 10130101	SPESE PERSONALE AREA AMM. FINANZIARIA E TRIBUTI Personale P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	28.641,16	CP CS	27.450,00 27.450,00	27.450,00	27.450,00
10130102 1 10130102	SPESE CONTRIBUTI PERSONALE AREA AMM.-FINANZIARIA E TRIBUTI Personale P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3	7.494,11	CP CS	7.221,00 7.221,00	7.221,00	7.221,00
10130103 1 10130103	CONVENZIONE ASSOCIATA TRIBUTI/ANAGRAFE E AMM.NE GEN.LE Personale P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	2.445,30	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10130302 1 10130302	RIMBORSO SPESE FORZOSE PER CONVENZIONE DI TESOR ERIA P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:3	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
10130602 1 10130602	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE DI CASSA O TE SORERIA P.d.C.: 1.07.06.04 Miss.: 50 Pgm.:1	0,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
10130701 1 10130701	IRAP PERSONALE AREA AMM. FINANZIARIA E TRIBUTI Imposte e tasse P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	2.318,36	CP CS	2.250,00 2.250,00	2.250,00	2.250,00
10130702 1 10130702	IRAP GEST. ASSOCIATA TRIBUTI/ANAGRAFE/AMM.NE GEN ERALE Imposte e tasse P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	199,92	CP CS	400,00 400,00	400,00	400,00
10140701 1 10140701	SGRAVI E RIMBORSI DI TRIBUTI E DI ALTRE ENTRATE PER QUOTE INDEBITE O INESIGIBILI P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 1 Pgm.:4	1.809,00	CP CS	700,00 700,00	700,00	700,00
10140702 1 10140702	COMPENSO AD INCARICATO DEI CONTROLLI PER ATTIVIT A' DI ACCERTAMENTO SU TRIBUTI LOCALI P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 1 Pgm.:4	0,00	CP CS	1.800,00 1.800,00	1.800,00	1.800,00

Responsabile 1 Bacci Claudia

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
10150302 1 10150302	SPESE PREMIO ASSICURAZIONE FURTO-INCENDIO, RCT.- RCO. ELETTRONICA ED AUTOMEZZI COM.LI P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 1 Pgm.:5	6.000,00	CP CS	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
10160101 1 10160101	PERSONALE UFFICIO TECNICO - ASSEGNI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	12.964,81	CP CS	11.000,00 11.000,00	11.000,00	11.000,00
10160102 1 10160102	CONTRIBUTI - UFFICIO TECNICO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	3.000,00	CP CS	3.100,00 3.100,00	3.100,00	3.100,00
10160301 1 10160301	SPESE PER PROGETTAZIONE, PERIZIE, COLLAUDI, SOPR ALLUOGHI P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:6	35.409,28	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10160302 1 10160302	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO TECNICO P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:6	6.903,20	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
10160701 1 10160701	Ufficio tecnico Imposte e tasse P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	800,00	CP CS	910,00 910,00	910,00	910,00
10170502 1 10170502	RIPARTO SPESE SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCOND ARIALE Trasferimenti P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	300,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
10181001 1 10181001	Altri servizi generali Fondo svalutazione crediti P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:2	6.771,66	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10181002 1 1018100	Fondo crediti di dubbia esigibilità P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:3	0,00	CP CS	9.026,04 9.026,04	10.958,98	12.892,92
10181101 1 10181101	FONDO DI RISERVA ORDINARIO (tra 0,3% e 2%) P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	1.800,00	CP CS	1.800,00 1.800,00	1.800,00	1.800,00
10181103 1 10181103	FONDO DI RISERVA DI CASSA (tra 0,30% e 2% spese FINALI) P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	1.800,00	CP CS	1.800,00 1.800,00	1.800,00	1.800,00
10310101 1 10310101	PREMIO INCENTIVANTE PER PERSONALE DI POLIZIA LOC ALE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	1.834,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10310102 1 10310102	CONTRIBUTI SU PREMIO INCENTIVANTE PER PERSONALE DI POLIZIA LOCALE P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	436,48	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 1 Bacci Claudia

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
10310103 1	SPESE PERSONALE POLIZIA LOCALE		CP	28.200,00	28.200,00	28.200,00
10310103	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	28.371,59	CS	28.200,00		
10310104 1	CONTRIBUTI PER PERSONALE POLIZIA LOCALE		CP	7.800,00	7.800,00	7.800,00
10310104	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	9.043,94	CS	7.800,00		
10310105 1	Polizia municipale - FUNZIONE ASSOCIATA CON PORT ALBERA Personale		CP	3.954,00	3.954,00	3.954,00
10310105	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	3.954,00	CS	3.954,00		
10310201 1	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO AL PERSONALE		CP	0,00	0,00	0,00
10310201	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	150,00	CS	0,00		
10310701 1	IRAP PER PERSONALE DI POLIZIA LOCALE		CP	2.520,00	2.520,00	2.520,00
10310701	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	2.420,00	CS	2.520,00		
10310702 1	IRAP SU PREMIO INCENTIVANTE PER POLIZIA LOCALE		CP	0,00	0,00	0,00
10310702	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	292,46	CS	0,00		
10310703 1	CONV. ASSOCIATA POLIZIA LOCALE		CP	0,00	0,00	0,00
10310703	Imposte e tasse P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	0,00	CS	0,00		
10450202 1	CONTRIBUTO PER LIBRI DI TESTO SCUOLA ELEMENTARE		CP	900,00	900,00	900,00
10450202	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6	900,00	CS	900,00		
10450302 1	ASSISTENTE SCUOLABUS - PRESTAZIONE DI SERVIZI		CP	3.500,00	3.500,00	3.500,00
10450302	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	3.500,00	CS	3.500,00		
10450503 1	TRASFERIMENTI - ISTRUZIONE		CP	0,00	0,00	0,00
10450503	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6	0,00	CS	0,00		
10510201 1	BIBLIOTECA COMUNALE - Acquisto beni		CP	200,00	200,00	200,00
10510201	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2	300,00	CS	200,00		
10510301 1	BIBLIOTECA COMUNALE - PRESTAZIONE SERVIZI		CP	2.500,00	2.500,00	2.500,00
10510301	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 5 Pgm.:2	2.500,00	CS	2.500,00		
10620301 1	SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO CENTRO SPORTI VO PRESTAZIONE SERVIZI PER UTENZE		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
10620301	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	4.650,76	CS	5.000,00		

Responsabile 1 Bacci Claudia

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
10620302 1	SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO CENTRO SPORTIVO PRESTAZIONE SERVIZI PER UTENZE		CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10620302	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 6 Pgm.:1	700.00				
10720501 1	CONTRIBUTI PER ORGANIZZAZIONE DI FESTE COMUNALI TRASFERIMENTI AD ENTI, ASSOCIAZIONI		CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10720501	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 7 Pgm.:1	1.000.00				
10810101 1	PREMIO INCENTIVANTE PER PERSONALE VIABILITA'		CP CS	675.00 675.00	675.00	675.00
10810101	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	1.263.34				
10810102 1	CONTRIBUTI SU PREMIO PER PERSONALE VIABILITA'		CP CS	100.00 100.00	100.00	100.00
10810102	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	301.39				
10810103 1	SPESE PERSONALE VIABILITA' - ASSEGNI		CP CS	21.900.00 21.900.00	21.900.00	21.900.00
10810103	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	22.715.87				
10810104 1	CONTRIBUTI - PERSONALE VIABILITA'		CP CS	6.200.00 6.200.00	6.200.00	6.200.00
10810104	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	6.200.00				
10810601 1	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI RELATIVI AL FINANZ. O PERE AFFERENTI LA VIABILITA'		CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10810601	P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	62.79				
10810701 1	IRAP SU ASSEGNI - PERSONALE VIABILITA'		CP CS	1.900.00 1.900.00	1.900.00	1.900.00
10810701	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	1.900.00				
10810702 1	IRAP SU PREMIO - PERSONALE VIABILITA'		CP CS	50.00 50.00	50.00	50.00
10810702	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	112.00				
10820303 1	SPESE PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA		CP CS	28.445.62 28.445.62	30.000.00	30.000.00
10820303	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10 Pgm.:5	29.000.00				
10910202 1	ACQUISTO, MANUTENZIONE, NOLEGGIO, ESERCIZIO AUTOVETTURE COMUNALI (ART.		CP CS	230.00 230.00	230.00	230.00
10910202	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	230.00				
10940601 1	INTERESSI PASSIVI MUTUI PER OPERE AFFERENTI LA F OGNATURA, COLLETTORE E DEPURATORE - CASSA DD.P		CP CS	365.41 365.41	0.00	0.00
10940601	P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	825.57				
10940702 1	IVA SU RIMBORSO MUTUI DEL COMPARTO IDRICO		CP CS	2.800.00 2.800.00	2.800.00	2.800.00
10940702	P.d.C.: 1.10.03.01 Miss.: 9 Pgm.:4	2.800.00				

Responsabile 1 Bacci Claudia

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
11040301 1 11040301	PRESTAZIONI PER SERVIZI DI ASSISTENZA E CURA ALL A PERSONA P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7	1.600.00	CP CS	1.600,00 1.600,00	1.600,00	1.600,00
11040302 1 11040302	Assistenza e servizi diversi alla persona PRESTAZIONI SOCIALI FINANZIATE CON 5 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	714.41	CP CS	700,00 700,00	700,00	700,00
11040501 1 11040501	CONTRIBUTI PER ASSISTENZA E BENFICIENZA ALLA PER SONA CONTRIBUTO AFFITTO E MENSA P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	1.000.00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11040503 1 11040503	CONTRIBUTO PER RETTE IN STRUTTURE RESIDENZIALI P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	13.927.31	CP CS	13.756,21 13.756,21	15.974,78	13.455,99
11050601 1 11050601	INTERESSI PASSIVI PER MUTUO AMPLIAMENTO CIMITERO P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	3.556.94	CP CS	3.466,64 3.466,64	3.372,05	3.272,98
11250601 1 11250601	REALIZZAZIONE DISP. FARMACEUTICO E RISTRUTTURAZ. AMBULATORIO - INTERESSI PASSIVI P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	1.912.03	CP CS	1.748,41 1.748,41	1.578,11	1.400,86
30130101 1 30130101	RIMBORSO ANTICIPAZIONE ORDINARIA DI CASSA RIS.590 - INT.1010306-2 P.d.C.: 5.01.01.01 Miss.: 60 Pgm.:1	137.487,64	CP CS	113.032,01 113.032,01	113.032,01	113.032,01
30130301 1 30130301	QUOTA CAPITALE PER ESTINZIONE MUTUI PASSIVI PER FINANZIAM. OPERE PUBBLICHE-CASSA DD.PP. P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	16.908,87	CP CS	16.531,12 16.531,12	9.974,39	10.352,59
	TOTALI GENERALI	561.640,41	CP CS	456.188,61 456.188,61 456.188,61 0,00	454.608,44 0,00 454.608,44 0,00	454.023,59 0,00 454.023,59 0,00

Responsabile 2 Carpino Stefania

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
154 1	Trasferimenti per piano particellare/esproprio e indagine idrogeologica P.d.C.: 2.01.01.02	53.162,72	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
205 1	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI VOGHERA PER ASSISTENZA VALUTAZIONE IMPIANTI GAS P.d.C.: 2.01.01.02	3.338,00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
401 1	VENDITA BENI MOBILI COMUNALI P.d.C.: 4.04.01.03	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
403 1	VENDITA BENI MOBILI COMUNALI P.d.C.: 4.04.01.04	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
490 1	RISCOSSIONE ONERI URBANIZZAZIONE. PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE. COSTI COSTRUZ.(EX 41)USCITA 910 P.d.C.: 4.02.02.01	3.387,49	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
600 1	AMPLIAMENTO CIMITERO CON ACCENSIONE MUTUO P.d.C.: 6.03.01.04	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
601 1	MUTUO PER REALIZZAZIONE DI STRUTTURA PUBBLICA POLIVALENTE P.d.C.: 6.03.01.04	85.836,48	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
	TOTALI	145.724,69	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALI GENERALI	0.00 0.00 145.724,69		2.000,00	2.000,00	2.000,00

Responsabile 2 Carpio Stefano

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
10120306 1	SERVIZIO PULIZIA LOCALI MUNICIPIO PRESTAZIONE SERVIZI		CP CS	3.537,00 3.537,00	3.537,00	3.537,00
10120306	P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 1 Pgm.:2	3.537,00				
10150301 1	SPESE PER ATTIVITA' DI REDAZIONE DELL'INVENTARIO COM.LE		CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
10150301	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00				
10150303 1	PRESTAZIONE SERVIZI DI COMPETENZA UFFICIO PIANI FICAZIONE E GESTIONE TERRITORIO		CP CS	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
10150303	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	2.500,00				
10150304 1	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE (EX FINANZIAMENTO CON ONERI RIS. 490)		CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
10150304	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	6.247,66				
10150305 1	PRESTAZIONE SERVIZI DI COMPETENZA UFFICIO PIANI FICAZIONE E GESTIONE TERRITORIO		CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10150305	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:5	1.290,50				
10450203 1	Acquisto carburante per scuolabus comunale		CP CS	4.100,00 4.100,00	4.100,00	4.100,00
10450203	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6	4.100,00				
10810201 1	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE, VERDE PUBBLICO, FO SSI ACQUISTO BENI		CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
10810201	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	2.000,00				
10810301 1	SPESE VARIE MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLIC O E STRADE		CP CS	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
10810301	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	7.026,00				
10810302 1	SPESE PER SGOMBERO NEVE DALL'ABITATO		CP CS	1.470,60 1.470,60	2.470,60	2.470,60
10810302	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	1.229,14				
10820302 1	Riqualificazione impianti ill. pubblica		CP CS	9.811,73 9.811,73	9.891,90	9.976,75
10820302	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	11.436,56				
10910301 1	REDAZIONE PIANO IDROGEOLOGICO E STUDIO INCIDENZA		CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10910301	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 8 Pgm.:1	3.630,00				
10950301 1	SPESE PER LAVAGGIO CASSONETTI		CP CS	1.060,00 1.060,00	1.060,00	1.060,00
10950301	P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 9 Pgm.:3	1.060,00				
10950302 1	SERVIZIO SMALTIMENTO E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI		CP CS	47.000,00 47.000,00	47.000,00	47.000,00
10950302	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	47.000,00				

Responsabile 2 Carpino Stefania

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
10960501 1 10960501	TRASFERIMENTO FONDI AL COMUNE DI ARENA PO PER PR OGGETTO NAVIGABILITA' E RILANCIO FIUME PO P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	3.941,94	CP CS	3.792,75 3.792,75	3.792,75	3.792,75
11210701 1 11210701	DISTRIBUZIONE GAS - IVA DA VERSARE P.d.C.: 1.10.03.01 Miss.: 17 Pgm.:1	2.500,00	CP CS	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
20620104 1 20620104	REALIZZAZIONE DI STRUTTURA PUBBLICA COPERTA POLI VALENTE (CON ACCENSIONE MUTUO RIS.601) P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	85.836,48	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20620105 1 20602015	AMPLIAMENTO CENTRO SPORTIVO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	8.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20810101 1 20810101	ELIMINAZ. BARRIERE ARCHITETTONICHE MARCIAPIEDI - 10% DELLA RISORSA 490 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	150,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
20810104 1 20810104	OPERE FINANZIATE CON ONERI DI URBANIZZAZIONE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	3.237,49	CP CS	1.640,00 1.640,00	1.640,00	1.640,00
20810105 1 20810105	ACQUISIZIONE BENI AL PATRIMONIO DELL'ENTE DA CON CESSIONE LOCULI (RIS. 281) P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	55.439,41	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
20810511 1 20810511	ACQUISTI CON ALIENAZIONI DI BENI Acquisizione di beni mobili, macchin P.d.C.: 2.02.01.04 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20910701 1 20910701	DEVOLUZIONE 8% ONERI URB. PER EDIFICI DI CULTO 8%(MINIMO) DELL'URBANIZZAZ. SECONDAR P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CP CS	160,00 160,00	160,00	160,00
21050101 1 21050101	AMPLIAMENTO CIMITERO - COSTRUZIONE NUOVO LOTTO (RIS. 600) P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 12 Pgm.:9	13.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI GENERALI	263.162,18	CP CS	92.772,08 92.772,08 92.772,08 0,00	93.852,25 0,00 93.852,25 0,00	93.937,10 0,00 93.937,10 0,00

Responsabile 3 Burzi Daniele

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
225 1	AMMENDE PER CONTRAVVENZ.CODICE STRADA P.d.C.: 3.02.01.01	700.00	CP CS	500.00 500.00	500.00	500.00
	TOTALI	700.00	CP CS	500.00 500.00	500.00	500.00
	TOTALI GENERALI	0.00 0.00 700.00		500.00	500.00	500.00

Responsabile 3 Burzi Daniele

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2016		Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
10310204 1 10310204	ACQUISTI/MANUTENZIONE IMPIANTI VIDEOSORVEGLIANZA E ALTRI ACQUISTI INERENTI LA POLIZIA LOCALE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	5.758.00	CP CS	300.00 300.00	300.00	300.00
10450301 1 10450301	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SCUOLABUS COMUNALE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:6	3.030.00	CP CS	2.000.00 2.000.00	2.000.00	2.000.00
10810203 1 10810203	ACQUISTI RELATIVI A VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STR ADALE FINANZIATI CON 50% INFRAZIONI C.D.S. P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	250.00	CP CS	250.00 250.00	250.00	250.00
	TOTALI GENERALI	9.038.00	CP CS	2.550.00 2.550.00 2.550.00 0.00	2.550.00 0.00 2.550.00 0.00	2.550.00 0.00 2.550.00 0.00

PIANO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2017

Struttura 1 – area amministrazione generale – servizi al cittadino – gestione risorse –

Responsabile: dott.ssa Claudia Bacci

Personale assegnato: Sig.ra Bailo Loredana (Comune San Cipriano Po) – Ufficio Segreteria/anagrafe/elettorale/stato civile

Obiettivo n. 1 – implementazione nuova contabilità economico-patrimoniale e bilancio consolidato.

tempi di realizzazione: secondo scadenze di legge

modalità di esecuzione: adempimenti ai sensi degli artt. 2 e 11 bis del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Obiettivo n. 2 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2017/2019, approvato con delibera di G.C. n. 8 del 25.01.2017.

tempi di realizzazione: secondo legge

modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2017/2019, approvato con delibera di G.C. n. 8 del 25.01.2017 – parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all’art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2017, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall’importo, effettuati dal 01/01/2016 al 31/12/2016.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell’apposita sezione di “Amministrazione trasparente”. Pubblicazione sul sito dei dati di cui all’art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2017 per la successiva trasmissione dell'url all’Autorità Competente.

Obiettivo n. 3 – Lotta all’evasione fiscale

tempi di realizzazione: entro il 31 Dicembre 2017

modalità di esecuzione: affidamento in concessione dell’attività di riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie ed extratributarie dell’ente, comprese le sanzioni derivanti da violazioni al codice della strada, in virtù della imminente cessazione di Equitalia S.p.A., nonché delle società per azioni dalla stessa partecipate, dalle attività di accertamento, liquidazione e riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate comunali

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Obiettivo n. 4: Pago P.A.

Tempi di realizzazione: secondo scadenze di legge.

Modalità di esecuzione: implementazione dei pagamenti elettronici in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Obiettivo n. 5: Interventi relativi ai servizi alla persona in ambito sociale.

Tempi di realizzazione: secondo necessità.

Modalità di esecuzione: Verifica della situazione economica equivalente dei soggetti obbligati alle spese relative a prestazioni sociali e/o sanitarie ed all’eventuale compartecipazione economica del Comune, secondo normativa statale, regionale e regolamentare dell’Ente.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Struttura 3 – Area Polizia Locale

Responsabile : Sig. Burzi Daniele

Obiettivo n. 1 – controllo del territorio

tempi di realizzazione: tempestivamente

modalità di esecuzione: pronto intervento nelle funzioni rese alla collettività per il controllo del territorio e per rispondere alle esigenze di rispetto della legalità, comprendente le funzioni di polizia amministrativa, polizia giudiziaria, polizia stradale, polizia tributaria in ambito locale e funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza, nei limiti di cui alle vigenti leggi. Ausilio e soccorso in ordine a ogni tipologia di evento che pregiudichi la sicurezza dei cittadini, la tutela dell'ambiente e del territorio e l'ordinato vivere civile.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: assenza rilievi.

Obiettivo n. 2 – Commercio su aree pubbliche.

tempi di realizzazione: nel rispetto degli obblighi di legge

modalità di esecuzione: definizione regolamenti secondo la D.G.R. 27 giugno 2016, n. X/5345 recante “Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 17, comma 2 della L.R. 2 febbraio 2010 n. 6 e sostituzione delle dd.gd.rr. 3 dicembre 2008 n. 8570, 5 novembre 2009 n. 10615 e 13 gennaio 2010 n. 11003”;

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: assenza rilievi

Obiettivo n. 3 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2017/2019, approvato con delibera di G.C. n. 8 del 25.01.2017.

tempi di realizzazione: secondo legge

modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2017/2019, approvato con delibera di G.C. n. 8 del 25.01.2017. – parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2017, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall'importo, effettuati dal 01/01/2016 al 31/12/2016.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di “Amministrazione trasparente”. Pubblicazione sul sito dei dati di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2017 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Obiettivo n. 4 – monitoraggio possibilità di finanziamenti per realizzazione progetti sicurezza.

tempi di realizzazione: entro il 28 Febbraio 2017

modalità di esecuzione: monitoraggio e verifica circa l'effettiva possibilità di partecipare al bando di cui al D.d.u.o. 14 novembre 2016 - n. 11547 (pubblicato sul BURL S.O. n. 46 del 16 novembre 2016) per l'assegnazione di cofinanziamenti per la realizzazione di progetti in materia di sicurezza urbana, a favore dell'Ente.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi

Obiettivo n. 5 – Incidentistica ed infortunistica stradale.

tempi di realizzazione: secondo necessità.

modalità di esecuzione: tenuta dei corretti rapporti con la propria Compagnia di Assicurazioni in occasione di infortuni o incidenti stradali avvenuti sul territorio comunale. Monitoraggio del percorso risarcitorio.

Indicatore del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi

I suesposti obiettivi sono da intendersi rapportati alla gestione dell'Ufficio Comune, svolgendo Questo Ente in forma associata ex art. 30 D.Lgs. 267/00 la gestione delle funzioni fondamentali ai sensi dell'art. 14 D.L.78/2010, con il Comune di Portalbera.

1. VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
max punti attribuibili 50/100

2. VALUTAZIONE ATTIVITA' E COMPORTAMENTI

max punti attribuibili 50/100

Potranno essere svolte attività di monitoraggio e di misurazione intermedie durante il periodo di riferimento.

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

(Provincia di Pavia)

Allegato alla deliberazione di G.C. n. 10 del 28.01.2017

Pareri espressi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. sulla proposta di deliberazione di G.C. avente ad oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ANNO 2017.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po,

28/01/2017

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio – Struttura 1
F.to Dott.ssa BACCI Claudia

San Cipriano Po,

28/01/2017

Approvato e sottoscritto:

F.to **IL PRESIDENTE**
PARAVELLA MARCO

F.to **IL SEGRETARIO COMUNALE**
DR.SSA SABRINA SILIBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 48 **Reg. Pubblicazioni**

☐ Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Addi, 13 FEB. 2017

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to **Dott.ssa BACCI Claudia**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il _____
ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, per decorrenza del termine di
10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo l'atto soggetto a controllo preventivo di
legittimità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Cipriano Po, _____

ANNULLAMENTO/REVOCA/MODIFICA

Questa deliberazione è stata **annullata/revocata/modificata** con deliberazione di G.C. n.
_____ del _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Cipriano Po, _____

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale depositato agli atti del Comune.

San Cipriano Po, 13 FEB. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE



A stylized, handwritten signature in dark ink, likely belonging to the Municipal Secretary.